UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE
z dnia

w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Sobótka na rok 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z póź. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Sobótka na rok 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem 31 grudnia 2026 r. traci moc uchwała nr XXIII/152/25 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Sobótka na 2026 rok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym). Do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy (art. 18 ust. 2 pkt 15 u.s.g.). Do takich spraw należy uchwalenie, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami z art. 3 ust. 3 ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, dalej: ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie albo u.dz.p.p.w.), rocznego programu. Program jest uchwalany do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu (art. 5a ust. 1 u.dz.p.p.w.).

Program Współpracy zawiera elementy (wytyczne) wynikające z art. 5a ust. 4 u.dz.p.p.w.:

1) cel główny i cele szczegółowe programu;
2) zasady współpracy;
3) zakres przedmiotowy;
4) formy współpracy,
5) priorytetowe zadania publiczne;
6) okres realizacji programu;
7) sposób realizacji programu;
8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
9) sposób oceny realizacji programu;
10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

W celu realizacji unormowań ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zachodzi konieczność podjęcia przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Sobótka na rok 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Załącznik do uchwały nr .....
Rady Miejskiej w Sobótce
z dnia .....

Program współpracy Gminy Sobótka na rok 2027 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Rozdział I
Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w programie jest mowa o:

1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338),
2) **Gminie Sobótka** – rozumie się przez to Miasto i Gminę Sobótka,
3) **Burmistrzu** – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka,
4) **Radzie Miejskiej** – rozumie się przez to Radę Miejską w Sobótce,
5) **Programie** – rozumie się przez to program współpracy Gminy Sobótka na 2027 rok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
6) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs, o którym mowa w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338).

Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe Programu.

2. Nadrzędnym celem współpracy Gminy Sobótka z podmiotami Programu jest dążenie do budowy społeczeństwa obywatelskiego.

3. Celem głównym Programu jest poprawa jakości życia, pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Sobótka oraz poprawa konkurencyjności regionu przy respektowaniu zasad zrównoważonego rozwoju poprzez:

1) poprawę współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją publiczną,
2) wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego w Gminie Sobótka będącego jednym z elementów rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
3) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców regionu,
4) rozwój partnerstwa publiczno-społecznego z ukierunkowaniem na zlecanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym,
5) włączenie podmiotów Programu do realizacji polityki rozwoju Gminy Sobótka,
6) podnoszenie standardów współpracy Gminy Sobótka i podmiotów Programu w aspekcie realizacji zasad: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności,
7) współpracę z podmiotami Programu wspierając inicjatywy oraz nowatorskie rozwiązania wychodzące naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiające rozwiązywanie problemów społecznych.

4. Celami szczegółowymi Programu są:

1) utworzenie, opartego na partnerstwie i reprezentacji, systemu komunikacji i współdziałania Gminy Sobótka z organizacjami pozarządowymi,

2) zwiększenie udziału zadań realizowanych przez Gminę Sobótka we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi, promocja powierzania zadań organizacjom pozarządowym,
3) wspieranie działań na rzecz rozwoju aktywności obywatelskiej i samoorganizacji społeczności w regionie,
4) włączenie sektora pozarządowego we współpracę międzyregionalną, ogólnopolską i międzynarodową realizowaną przez Gminę Sobótka oraz wspieranie inicjatyw organizacji pozarządowych tym zakresie.

Rozdział III
Zasady współpracy

5. Współpraca Gminy Sobótka z podmiotami programu opiera się na następujących zasadach:
1) **pomocniczości** – co oznacza, że Gmina Sobótka powierza podmiotom Programu realizację zadań własnych, a podmioty Programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2) **suwerenności stron** – co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
3) **partnerstwa** – co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie uczestnictwa podmiotów Programu oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców Gminy Sobótka, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania,
4) **efektywności** – polega na wspólnym dążeniu Gminy Sobótka i podmiotów Programu do osiągania najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
5) **jawności**, **uczciwej konkurencji** – rozumiana jest jako udostępnienie przez Gminę Sobótka współpracującym z nią podmiotom Programu informacji o celach, zamiarach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

Rozdział IV
Podmioty współpracy

6. Podmiotami realizującymi współpracę są:
1) **Rada Miejska** – wyznacza kierunki polityki społecznej i finansowej Gminy Sobótka oraz priorytety w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
2) **Burmistrz** – podejmuje decyzje o priorytetach współpracy z podmiotami Programu, ogłasza otwarte konkursy na realizację zadań skierowanych do podmiotów Programu, decyduje o wyborze ofert i innych formach pomocy poszczególnym podmiotom Programu, podejmuje ostateczną decyzję o wysokości dotacji przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań,
3) **jednostki organizacyjne Gminy –** podejmują na bieżąco współpracę z podmiotami Programu realizującymi zadania publiczne,
4) **organizacje pozarządowe –** realizują zadania publiczne na terenie Gminy Sobótka lub dla jej mieszkańców – bez względu na siedzibę organizacji.

Rozdział V
Zakres przedmiotowy

7. Współpraca Gminy Sobótka z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności:
1) pielęgnowanie tradycji i wzmacnianie tożsamości lokalnej i regionalnej,
2) zwiększanie poczucia bezpieczeństwa,
3) wspomaganie aktywności mieszkańców,
4) wspomaganie rozwoju organizacji pozarządowych, zwłaszcza w profesjonalizacji ich pracy,

5) popularyzowanie wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób, szczególnie cywilizacyjnych,
6) popularyzowanie wiedzy o zagrożeniach zdrowotnych wynikających z uzależnienia od tytoniu, alkoholu, narkotyków, leków oraz innych środków i zachowań stanowiących zagrożenia dla zdrowia, przeciwdziałanie patologiom społecznym,
7) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie, zwiększenie ilości miejsc zagospodarowujących czas wolny młodzieży, szczególnie w wieku szkoły ponadpodstawowej, w tym organizacji aktywnych form wypoczynku,
8) działania prowadzące do pełnego uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej i wyrównywania szans osób niepełnosprawnych,
9) zabezpieczenie potrzeb osób starszych,
10) organizowanie pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych,
11) wspomaganie rozwoju kultury, w tym twórczości artystycznej oraz organizowanie przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę Gminy Sobótka,
12) upowszechnianie kultury fizycznej,
13) wspieranie działalności klubów sportowych prowadzących szkolenie sportowe dzieci i młodzieży,
14) wspieranie organizacji imprez i widowisk sportowych,
15) edukacji, oświaty i wychowania.

Rozdział VI
Formy współpracy i sposób realizacji Programu

8. Współpraca Gminy Sobótka z podmiotami Programu realizowana będzie:

1) W sferze finansowej:

podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu. Środki finansowe na realizację przez organizacje pozarządowe zadań publicznych ujęte będą w budżecie Gminy Sobótka na 2027 rok. Współpraca w sferze finansowej może przybrać formę wspierania wykonywania zadań publicznych, poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2) W sferze informacyjnej:

a) prowadzenie na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Sobótka www.sobotka.pl bazy danych o organizacjach pozarządowych realizujących zadania publiczne oraz rejestru organizacji pozarządowych, które otrzymały dotację z budżetu Gminy Sobótka na realizację zadań publicznych,
b) publikowanie informacji, ważnych dla podmiotów Programu, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Sobótka, www.bip.sobotka.pl
c) informowanie o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych i o sposobie ich rozstrzygnięć,
d) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji,
e) angażowanie podmiotów Programu do wymiany doświadczeń, prezentacji osiągnięć.

3) W sferze organizacyjnej:

a) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiążę się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępniania lokalu, środków technicznych itp.,
b) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
c) przystępowanie Gminy Sobótka do partnerstw w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe do funduszy europejskich,

d) nieodpłatne, w miarę możliwości udostępnianie sprzętu.

4) W sferze szkoleniowej:

a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych,

b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej.

Rozdział VII
Priorytetowe zadania publiczne

9. Do priorytetowych zadań Gminy Sobótka w roku 2027 należą, w zakresie:

1) kultury fizycznej i sportu:

zadania związane z organizacją imprez sportowych, projekty związane z udziałem dzieci i młodzieży w imprezach sportowych, zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej w środowisku dzieci, młodzieży oraz wszystkich mieszkańców i osób niepełnosprawnych poprzez organizację zajęć sportowo-rekreacyjnych (m. in. treningów, festynów sportowo-rekreacyjnych, rajdów itp.);

2) turystyki i promocji Gminy

a) zadania związane z promocją walorów turystycznych regionu (m.in. spotkania, targi, sympozja, jarmarki, wystawy, konkursy wiedzy o walorach regionu, festyny, publikacje, foldery),

b) szkolenia, rajdy, zloty i inne,

c) wsparcie turystyki rekreacyjnej,

d) promowanie walorów turystycznych w tym promowanie lokalnych produktów i atrakcji turystycznych podczas m imprez lokalnych oraz krajowych i zagranicznych targów turystycznych,

e) publikacja materiałów informacyjnych i promocyjnych;

3) kultury, sztuki

a) organizacja festiwali i przeglądów muzycznych, teatralnych o charakterze regionalnym lub ponadregionalnym mających znaczenie dla kultury Gminy Sobótka,

b) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży,

c) popularyzacja i ochrona elementów tradycyjnej kultury regionalnej ze szczególnym uwzględnieniem folkloru i dziedzictwa kulturowego społeczności lokalnych Gminy Sobótka (konkursy, wystawy, działania edukacyjne itp.),

d) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych;

4) pomocy społecznej:

a) projekty wspomagające:
- integracja i przeciwdziałanie niepełnosprawności,
- przeciwdziałanie bezrobociu,
- działanie na rzecz aktywizacji dzieci i młodzieży, wsparcie działań tematycznych grup nieformalnych,
- pomoc ofiarom przemocy domowej,
- zabezpieczenie potrzeb osób starszych,

b) projekty związane z organizacją imprez tematycznych, takich, jak m.in. Dzień Dziecka, Mikołaj, Wigilia;

5) wypoczynku dzieci i młodzieży:

a) organizacja wypoczynku zimowego,

b) organizacja wypoczynku letniego;

6) promocji ochrony zdrowia:

a) wsparcie projektów z zakresu edukacji prozdrowotnej,

b) promocja grup wsparcia;

7) **ekologia i ochrona zwierząt.**

Rozdział VIII
Okres realizacji programu

10. Program współpracy Gminy Sobótka z podmiotami Programu będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2027 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku.

Rozdział IX
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

11. Planowana wysokość środków na realizację Programu wynosi 240 000,00zł.

Rozdział X
Sposób oceny realizacji programu

12. Miernikami efektywności realizacji Programu z podmiotami Programu w 2027 roku będą uzyskane informacje dotyczące:

1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Sobótka na realizację tych zadań,
5) łącznej wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
6) wysokość dofinansowania uzyskanego ze środków Unii Europejskiej,
7) systemowych rozwiązań ważnych dla funkcjonowania Gminy Sobótka.

13. Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka przedkłada Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu w 2026 r. do dnia 31 maja 2027 r.

Rozdział XI
Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

14. Program współpracy zostaje uchwalony po przeprowadzeniu konsultacji w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy tj. w sposób określony w uchwale nr XLIX/377/10 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 01 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 wskazanej ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział XII
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

15. 1) Komisja Konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Burmistrza.
2) Komisja Konkursowa rozpoczyna działalność z dniem powołania.
3) Do zadań Komisji Konkursowej należy przeprowadzenie postępowania konkursowego.
4) Komisja Konkursowa zobowiązana jest do traktowania na równych prawach wszystkich oferentów i do prowadzenia postępowania w sposób gwarantujący zachowanie zasad uczciwej konkurencji.

5) Dla skutecznego działania Komisji Konkursowej wymagany jest udział co najmniej połowy jej składu.
6) Komisja Konkursowa opiniuje oferty i z posiedzenia sporządza protokół, który przedkładany jest Burmistrzowi.
7) Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

Rozdział XIII
Postanowienia końcowe

16. Program współpracy obowiązuje od 1 stycznia 2027 r.