



Urząd Miasta i Gminy Sobótka

ul. Rynek 1 55-050 Sobótka
tel. 71 31 62 043 do 045, fax. 71 31 62 123
www.sobotka.pl e-mail: urzad@sobotka.pl
NIP: 896 130 020 31, REGON: 000529953

RliGK.7243.1.2026.KJO

Sobótka, dnia 02.06.2026 r.

Sz. P. Piotr Grudziński
Radny Rady Miejskiej w Sobótce

Dotyczy: odpowiedzi na interpelację z dnia 25 maja 2026 r.

W odpowiedzi na złożoną w dniu 25 maja 2026 r. interpelację w sprawie uzyskania kompleksowych informacji dotyczących organizacji, finansowania oraz efektywności transportu zbiorowego i przewozów szkolnych na terenie Gminy Sobótka, informuję co następuje:

I. Finanse i koszty

- 1. Proszę o podanie całkowitych rocznych kosztów funkcjonowania transportu zbiorowego na terenie Gminy Sobótka w poszczególnych latach 2022-2025 oraz planowanych na rok 2026.**

Łączne nakłady finansowe poniesione w latach 2022-2025 oraz planowane koszty na rok 2026 wykazane zostały w Tabeli nr 1 „Łączne koszty transportu zbiorowego”, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej odpowiedzi.

- 2. Proszę o przedstawienie struktury kosztów, z podziałem m.in. na:**
 - koszty usług przewozowych (operatorzy)
 - koszty dowozów szkolnych,
 - koszty administracyjne,
 - koszty utrzymania infrastruktury (przystanki, oznakowanie),
 - inne koszty związane z transportem.

Koszty usług przewozowych oraz dowozów szkolnych w podziale na poszczególne lata budżetowe oraz rodzaj wykonywanych przewozów wskazany został w Tabeli nr 1 załączonej do niniejszej odpowiedzi. W ramach wykonywanych zadań, obsługę świadczą następujący przedsiębiorcy:

1. Gminne przewozy autobusowe – Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Anna Sadowska – umowa zawarta do dnia 31.12.2026 r.
2. Dowóz dzieci do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Sobótka – Konsorcjum firm: Usługi

Transportowe Krzysztof Drączkowski – Lider Konsorcjum, DKBUS Sp. z o.o. – Partner Konsorcjum – umowa zawarta do dnia 26.06.2026 r.

3. Dowóz dzieci niepełnosprawnych do szkół:

Zadanie 1 – Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe Justyna Poniatowska

Zadanie 2 – Usługi Transportowe Krzysztof Drączkowski

Zadanie 3 – Alfa Bus Sp. z o.o.

Koszty utrzymania infrastruktury, w szczególności koszty oraz bieżące utrzymanie przystanków zlecone zostało w ramach umowy In House Zakładowi Usług Komunalnych „HADLUX” Sp. z o.o. Koszty poniesione przez Gminę w latach 2022-2025 oraz prognozowane na rok 2026 wskazane zostały w Tabeli nr 2 „Koszty utrzymania przystanków”.

W pozostałym zakresie wskazanym w Pana pytaniu, Gmina Sobótka nie ponosi kosztów.

3. Proszę o wskazanie:

- kosztu funkcjonowania linii S (rocznie),
- kosztu dowozów szkolnych (rocznie)
- kosztu innych form transportu organizowanych przez gminę.

Koszty funkcjonowania linii S oraz dowozów szkolnych w podziale na dowóz uczniów do szkół i przedszkoli oraz dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych wskazany został w Tabeli nr 1.

Organizowane przez Gminę inne formy transportu miały miejsce w dwóch przypadkach, tj. poprzez dowóz dzieci na różnego rodzaju wydarzenia sportowe, kulturalne itp. oraz organizację nieodpłatnych dowozów mieszkańców na odbywające się wybory, co uregulowane zostało w przepisach kodeksu wyborczego. Zestawienie innych form transportu organizowanych przez Gminę wskazane zostało w Tabeli nr 3 „Inne formy przewozów organizowane przez Gminę w latach 2022-2025”, stanowiącej załącznik do niniejszej odpowiedzi.

4. Proszę o podanie:

- kosztu 1 kilometra przewozu,
- łącznej liczby kilometrów realizowanych rocznie,
- całkowitej wartości zawartych umów z operatorami

Wnioskowane dane zawarte zostały w Tabeli nr 4 „Koszty oraz kilometry”, stanowiącej załącznik do niniejszej odpowiedzi.

II. Dofinansowanie i źródła finansowania

1. Proszę o wskazanie wysokości środków pozyskanych przez Gminę Sobótka na transport zbiorowy w poszczególnych latach 2022-2026 z podziałem źródła:

- Fundusz Rozwoju Przewozów Autobusowych,
- środki z budżetu województwa,
- środki z powiatu,
- inne źródła.

W latach 2022-2026 środki pozyskane na organizację transportu zbiorowego kształtowały się następująco:

Rok	FRPA (DUW)		Powiat wrocławski	
	Kwota przyznana	Kwota wykorzystana	Kwota przyznana	Kwota wykorzystana
2022	135 626,40	135 626,40	-	-
2023	135 626,40	135 626,40	18 500,00	5 677,36
2024	133 585,20	133 585,20	45 528,40	43 468,06
2025	160 733,16	160 095,33	27 739,00	27 739,00
2026	169 568,19	-	Złożono pismo w sprawie przyznania dofinansowania	-

2. Proszę o wskazanie:

- jaki procent całkowitych kosztów transportu pokrywają środki zewnętrzne,
- jaka jest wysokość dopłaty gminy do systemu transportowego.

Rok	Poniesione koszty całkowite	Dofinansowanie	Dofinansowanie w %	Dopłata Gminy
2022	184 478,14 zł	135 626,40 zł	73,52%	48 851,74 zł
2023	208 415,12 zł	141 303,76 zł	67,80%	67 111,36 zł
2024	218 594,71 zł	177 053,26 zł	81,00%	41 541,45 zł
2025	306 004,84 zł	187 834,33 zł	61,38%	118 170,51 zł
2026	235 286,47 zł	169 568,19 zł	72,07%	65 718,28 zł

3. Proszę o wskazanie przychodów systemu transportowego w poszczególnych latach 2022-2026, w tym:

- wpływów z biletów,
- wpływów z przewozów szkolnych (jeśli występują)
- innych przychodów związanych z transportem.

4. Proszę o wskazanie czy gmina prowadzi analizy potrzeb transportowych mieszkańców (np. badania potoków pasażerskich, ankiety)

Rada Miejska w Sobótce Uchwałą nr XXX/301/21 z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie ustalenia bezpłatnych usług przewozowych w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej zorganizowanym na terenie gminy Sobótka, ustanowiła, iż za usługi przewozowe w zakresie gminnych przewozów pasażerskich na terenie Gminy Sobótka, nie pobiera się opłat.

W związku z powyższym, w latach 2022-2026 Gmina Sobótka nie uzyskała oraz nie uzyska przychodów z tego tytułu.

W kwestii uzyskiwanych wpływów z przewozów szkolnych, zostało to uregulowane w art. 39 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.), który stanowi, iż *jeżeli droga dziecka z domu do szkoły, w której obwodzie dziecko mieszka przekracza odległości wymienione w ust. 2 (dla klas I-IV – 3 km, dla klas V-VIII – 4 km) , obowiązkiem gminy jest zapewnienie bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu dziecka (...)*

5. Proszę o wskazanie poziomu pokrycia kosztów przychodami (%).

Pokrycie kosztów uzyskiwanymi przychodami we wnioskowanym przez Pana okresie wynosi 0%, w związku z przesłankami wskazanymi w odpowiedzi na pkt 3 Pana interpelacji.

III. Organizacja systemu transportu

6. Proszę o przedstawienie:

- wykazu wszystkich linii komunikacyjnych organizowanych przez gminę,
- przebiegu tras,
- liczby kursów dziennie na każdej linii,
- godzin funkcjonowania transportu.

W Gminie Sobótka funkcjonuje jedna linia komunikacyjna, jest to bezpłatna linia S obsługiwana przez jednego przewoźnika (Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Anna Sadowska). Dziennie na bezpłatnej linii S odbywają się 3 kursy wg rozkładu jazdy, który obowiązuje od 2 lutego 2026 r., według schematów tras (załącznik nr 10 niniejszej odpowiedzi) oraz obowiązującego rozkładu jazdy (załącznik nr 11 do niniejszej odpowiedzi).

7. Proszę o wskazanie:

- liczby obsługiwanych miejscowości,
- liczby przystanków,
- kosztów utrzymania przystanków.

Gminna komunikacja publiczna (linia autobusowa S) obsługuje 23 miejscowości i zatrzymuje się na 54 przystankach na terenie gminy. Koszt utrzymania infrastruktury wskazany został w Tabeli nr 2, stanowiącej załącznik do niniejszej odpowiedzi.

8. Proszę o wskazanie:

- czy gmina posiada plan transportowy lub dokument strategiczny w tym zakresie,
- czy prowadzono analizy optymalizacji transportu w ostatnich latach (jeśli tak, to proszę o udostępnienie),
- czy pojazdy realizujące zlecenia przewozu są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych?

Gmina Sobótka w ostatnich latach nie prowadziła analizy optymalizacji transportu.

Bus, którym realizowana jest umowa o świadczenie usług przewozowych w zakresie gminnego transportu publicznego jest pojazdem przystosowanym do przewozu osób z niepełnosprawnościami, co zostało wskazane w dokumentacji przetargowej dla tego zadania, w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia (SWZ).

Gmina nie prowadzi analizy potrzeb transportowych mieszkańców. Obecna trasa jak i godzinowy rozkład jazdy wypracowany został po kilkukrotnej modyfikacji podyktowanej potrzebami mieszkańców. Teraźniejszy rozkład jazdy został dostosowany w taki sposób, aby jak najlepiej odpowiadał potrzebom największej liczby korzystających mieszkańców, przy jednoczesnym uwzględnieniu możliwości jednego busa oraz możliwości finansowych gminy.

Ponad powyższe, Gmina zobowiązała Wykonawcę do obowiązku comiesięcznego raportowania ilości obsługiwanych pasażerów.

IV. Przewozy szkolne

1. Proszę o przedstawienie:

- liczby uczniów objętych dowozem,

1. ZSP Sobótka – 62 uczniów
2. ZSP Świątniki – 72 uczniów
3. ZSP Rogów Sobócki - 71 uczniów
4. SP Nr 2 w Sobótce – 19 uczniów
5. Przedszkole Nr 1 w Sobótce – 0

- liczby tras dowozów dzieci szkolnych,

Trasy dowozów szkolnych obrazuje załącznik nr 12 do niniejszej odpowiedzi.

- liczby pojazdów wykorzystywanych do dowozów.

Do dowozów dzieci do szkół wykorzystywane są 4 pojazdy.

2. Proszę o wskazanie:

- liczby miejsc w pojazdach,

W pojazdach wykorzystywanych do dowozów dzieci do szkół znajdują się odpowiednio 64, 60, 54 oraz 50 miejsc siedzących.

- średniego wykorzystania miejsc,

Gmina Sobótka nie prowadzi ewidencji w tym zakresie.

- liczby wolnych miejsc.

Gmina Sobótka nie prowadzi ewidencji w tym zakresie.

3. Proszę o wskazanie:

- czy możliwe jest korzystanie z przewozów szkolnych przez mieszkańców,

Prawo oświatowe nie określa, kto może jeździć autobusem szkolnym. Jednak sprawą oczywistą jest konieczność zapewnienia przez gminę bezpieczeństwa dzieci. A jeśli gmina nie zapewni opieki w czasie transportu, to nie wypełnia nałożonych na nią ustawową obowiązków.

Jedynie dopuszczalne jest korzystanie z przewozów szkolnych przez dzieci dojeżdżające do Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Rękowie oraz do Powiatowego Zespołu Szkół nr 3 w Sobótce – po zakupieniu biletu miesięcznego u przewoźnika. Gmina nie finansuje im biletów.

- jakie są zasady odpłatności,

Nie dotyczy.

- jakie są wpływy z tego tytułu (jeśli występują)

Nie dotyczy.

V. Efektywność i wykorzystanie

1. Proszę o przedstawienie:

- liczby pasażerów korzystających z transportu gminnego (jeśli dane są dostępne)
- średniego obłożenia pojazdów,
- danych dotyczących wykorzystania linii S.

Liczba pasażerów korzystających z gminnej komunikacji autobusowej (w miesiącu)

Lp.	Kurs	Relacja	Miesiąc		
			luty	marzec	kwiecień
1.	05:30	Sulistrowiczki - Siedlakowice	51	54	57
2.	07:25	Siedlakowice-Sobótka	154	181	168
3.	09:00	Sulistrowiczki - Sobótka	144	194	157
4.	14:15	Sobótka-Garncarsko	162	206	176
5.	14:30	Sobótka-Sulistrowiczki	129	138	170
6.	15:10	Sobótka-Siedlakowice	134	143	151
SUMA			774	916	879

Ze względu na szczególny charakter linii autobusowej S, tj. jej złożoność oraz obszerność, Gmina Sobótka nie prowadzi szczegółowych analiz w zakresie zapelnienia busa na jego poszczególnych kursach.

2. Proszę o wskazanie:

- czy prowadzone są analizy efektywności transportu,
- czy obliczany jest koszt przewozu jednego pasażera.

Gmina Sobótka nie prowadzi wyżej wymienionych analiz, w tym nie oblicza kosztów ponoszonych na przewóz jednego pasażera.

VI. Umowy i operatorzy

1. Proszę o przedstawienie:

- wykazu operatorów świadczących usługi transportowe,
- okresów obowiązywania umów,
- wartości poszczególnych umów.

Lp.	Nazwa zadania	Przewoźnik	Okres obowiązywania umowy	Wartość umowy	Uwagi
1.	Świadczenie usług przewozowych w zakresie gminnego transportu publicznego na terenie Gminy Sobótka od 2 lutego do 31 grudnia 2026	Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Anna Sadowska	01.02.2026-31.12.2026	235.286,47 zł	
2.	Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli w gminie Sobótka w roku szkolnym 2025/2026	Konsorcjum firm: DKBUS Sp. z o.o. - Lider Konsorcjum Usługi Transportowe Krzysztof Drączkowski - Partner Konsorcjum	01.09.2025-26.06.2026	459.034,84 zł	
3.	Zorganizowany, codzienny dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026	Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe Justyna Poniatowska	01.09.2025-26.06.2026	94.900,90 zł	Dowóz dzieci do szkoły/przedszkola do Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy przy ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3.
		Usługi Transportowe Krzysztof Drączkowski	01.09.2025-26.06.2026	196.431,05 zł	Dowóz dzieci do Zespołu Szkół Specjalnych im. Św. Ks. Zygmunta Gorazdińskiego w Wierzbicach oraz do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kątach Wrocławskich. Powrót dzieci z Niepublicznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Rękowie.

		Alfa Bus Sp. z o.o.	01.09.2025- 26.06.2026	127.358,06 zł	Dowóz dzieci do Dolnośląskiego Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 12, Szkoły Podstawowej nr 116 w Zespole Szkół Nr 21 oraz do Szkoły Podstawowej w Dolnośląskim Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 13 dla Uczniów Niewidomych i Słabowidzących we Wrocławiu
--	--	---------------------	---------------------------	------------------	---

VII. Integracja systemu

1. Proszę o wskazanie:

- czy gmina współpracuje z przewoźnikami komercyjnymi (np. Polbus-PKS),
- czy prowadzone były rozmowy dotyczące integracji transportu z ościennymi gminami?

Gmina Sobótka na dzień sporządzenia niniejszej odpowiedzi nie prowadzi współpracy w zakresie gminnego transportu zbiorowego z podmiotami komercyjnymi oraz nie prowadziła rozmów z gminami ościennymi w zakresie integracji systemu publicznej komunikacji zbiorowej.

2. Proszę o wskazanie:

- czy analizowano możliwość połączenia transportu szkolnego z publicznym,
- czy planowane są zmiany w tym zakresie.

Gmina Sobótka nie prowadziła analiz w zakresie możliwości połączenia transportu publicznego ze szkolnym i nie planuje dokonywać zmian w zakresie dotychczas prowadzonych działań, ze względu na pojawiające się obostrzenia prawne, między innymi w zakresie wprowadzonej w 2024 r. zmianie ustawy z dnia 25 lutego 1946 r. Kodeks rodziny i opiekuńczy, poprzez tzw. „ustawę kamilkową”, gdzie znacząco zaostrzono wymogi w zakresie ochrony dóbr małoletnich. Gmina Sobótka stoi na stanowisku, iż dopuszczenie do połączenia transportu zbiorowego, publicznie dostępnego dla wszystkich z przewozami dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym rodzi ryzyko potencjalnego narażania na niebezpieczeństwo najmłodszych mieszkańców naszej gminy, gdyż przewoźnik i osoby sprawujące opiekę nie będą miały możliwości rzetelnej i dokładnej kontroli pozostałych osób korzystających z zapewnionego środka transportu.

- czy dokonano analiz rozkładów jazdy oraz umiejscowienia przystanków w powiązaniu z innymi przewoźnikami jak kolej czy komunikacja autobusowa?

W zakresie dostosowania rozkładów jazdy komunikacji gminnej względem obowiązujących rozkładów jazdy kolei oraz komunikacji autobusowej komercyjnej, Gmina Sobótka kilkakrotnie w latach 2022-2025 zmieniała rozkład jazdy linii S, względem napływających od mieszkańców głosów, jednakże przy aktualnie obowiązującej jednej linii komunikacji publicznej nie istnieje techniczna możliwość usatysfakcjonowania wszystkich mieszkańców naszej gminy w tym zakresie. W związku z powyższym, rozkład jazdy obowiązujący w 2026 roku stanowi swego rodzaju kompromis pomiędzy oczekiwaniami różnych grup wiekowych mieszkańców oraz możliwości finansowych gminy.

W zakresie usytuowania przystanków komunikacji publicznej względem przebiegu oraz przystanków linii kolejowej 285 relacji Wrocław – Świdnica, Gmina Sobótka dokonywała analiz możliwości utworzenia dodatkowego przystanku autobusowego w obrębie ulic Dworcowej oraz Stacyjnej w Sobótce, jednak wymogi określone w ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy w tym w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych, uniemożliwiły utworzenie nowego, dodatkowego przystanku.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Tabela Nr 1 „Łączne koszty transportu zbiorowego”

Załącznik nr 2 – Tabela Nr 2 „Koszty utrzymania przystanków”

Załącznik nr 3 – Tabela Nr 3 „Inne formy przewozów organizowane przez Gminę w latach 2022-2025”

Załącznik nr 4 – Tabela nr 4 „Koszty oraz kilometry”

Załącznik nr 5 – umowa nr 445/2025 z dnia 18.12.2025 r. na zadanie pn. „Świadczenie usług przewozowych w zakresie gminnego transportu publicznego na terenie Gminy Sobótka od 2 stycznia do 31 stycznia 2026”;

Załącznik nr 6 – umowa nr 38/2026 z dnia 02.02.2026 r. na zadanie pn. „Świadczenie usług przewozowych w zakresie gminnego transportu publicznego na terenie Gminy Sobótka od 2 lutego do 31 grudnia 2026”

Załącznik nr 6a – umowa nr 223/2025 z dnia 23.06.2025 r. na zadanie pn. „Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli w gminie Sobótka w roku szkolnym 2025/2026”;

Załącznik nr 7 – umowa nr 226/2025 z dnia 24.06.2025 r. na zadanie pn. „Zorganizowany, codzienny dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026” – zadanie (część) 1;

Załącznik nr 8 – umowa nr 227/2025 z dnia 24.06.2025 r. na zadanie pn. „Zorganizowany, codzienny dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026” – zadanie (część) 2;

Załącznik nr 9 – umowa nr 228/2025 z dnia 24.06.2025 r. na zadanie pn. „Zorganizowany, codzienny dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026” – zadanie (część) 3;

Załącznik nr 10 – Schematy tras gminnej komunikacji autobusowej (linia S);

Załącznik nr 11 – Obowiązujący rozkład jazdy linii S;

Załącznik nr 12 – Rozkłady jazdy autobusów szkolnych;

z up.  MISTRZA
mgr Violetta Gaworczyk
Sekretarz Miasta i Gminy



Tabela nr 1

Łączne koszty transportu zbiorowego			
	Przewozy gminne	Dowóz uczniów do szkół	Dowóz dzieci niepełnosprawnych (organizowany przez Gminę)
2022	184 478,14 zł	307 200,64 zł	301 331,42 zł
2023	208 415,12 zł	369 180,41 zł	359 719,39 zł
2024	218 594,71 zł	379 578,64 zł	365 769,56 zł
2025	306 004,84 zł	430 801,98 zł	402 975,63 zł

Planowane w 2026 r. koszty transportu zbiorowego			
	Przewozy gminne	Dowóz uczniów do szkół	Dowóz dzieci niepełnosprawnych (organizowany przez Gminę)
2026	235 286,47 zł	266 938,66 zł	261 630,61 zł
Uwagi	Powwyższa kwota wynika z rozstrzygniętego postępowania przetargowego oraz podpisanej umowy z Wykonawcą	Powwyższa kwota jest to wartość przewozów od I do VI br. I wynika z postępowania przetargowego z roku 2025. Na dzień przygotowywania odpowiedzi nie rozpisano nowego postępowania przetargowego, w związku z czym nie oszacowano wartości przewozów na rok szkolny 2026/2027	Powwyższa kwota jest to wartość przewozów od I do VI br. I wynika z postępowania przetargowego z roku 2025. Na dzień przygotowywania odpowiedzi nie rozpisano nowego postępowania przetargowego, w związku z czym nie oszacowano wartości przewozów na rok szkolny 2026/2027

Sporządziła: Katarzyna Jemioła-Ochej

Tabela nr 2

Koszty utrzymania przystanków

Lp.	Rok	Koszty utrzymania przystanków	Znaki
1.	2022	11 612,73 zł	25 180,32 zł
2.	2023	20 000,00 zł	6 710,88 zł
3.	2024	18 500,00 zł	38 173,19 zł
4.	2025	17 000,00 zł	52 445,97 zł
5.	2026	31 510,95 zł	-

Sporządziła: Agnieszka Skonecka

Tabela nr 3

Inne formy przewozów organizowane przez Gminę w latach 2022-2025

-	2022	2023	2024	2025
Przewozy organizowane w zw. z wyborami Parlamentarnymi		4 200,00 zł		
Przewozy organizowane w zw. z wyborami samorządowymi			13 600,00 zł	
Przewozy organizowane w zw. z wyborami Prezydenckimi				10 399,82 zł
Przewozy organizowane przez dział promocji w związku z organizowanymi wydarzeniami		1 850,00 zł		
Dodatkowe przewozy uczniów szkół podstawowych i przedszkoli w związku z organizowanymi wydarzeniami sportowymi, kulturalnymi, społecznymi itp.	3 888,00 zł	8 466,80 zł	7 898,00 zł	13 986,00 zł

Sporządziła: Katarzyna Jemiota-Ochej

Tabela nr 4

Koszty oraz kilometry

Przewozy gminne (linia S)

-	Koszt 1 km	Ilość realizowanych kilometrów rocznie	Wartość zawartych umów	Uwagi
2022	3,88 zł	3.588	13.950,14	Umowa zawarta od 2 do 31 stycznia 2022 r.
	3,89 zł	3.655,20	14.218,73	Umowa zawarta od 1 do 28 lutego 2022 r.
	4,10 zł	38.032,80	155.934,48	Umowa zawarta od III do XII 2022 r.
2023	4,66 zł	45.029,40	209.837,00	-
2024	4,20 zł	44.528,40	187.019,28	-
2025	5,61 zł	49.112,91	275.523,42	-
2026	5,40 zł	4.468,20	26.049,61	Umowa zawarta od 2 do 31 stycznia 2026 r.
	4,52 zł	52.054,53	235.286,47	Umowa zawarta od 1 lutego do 31 grudnia 2026 r.

Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Sobótka

-	Uśredniony koszt 1 biletu	Prognozowana ilość biletów (szt.)	Wartość zawartych umów	Uwagi
Rok szkolny 2021/2022	128,71	2556	328.994,01	
Rok szkolny 2022/2023	170,10	2520	428.652,00	
Rok szkolny 2023/2024	178,93	2500	447.325,00	
Rok szkolny 2024/2025	178,93	2400	429.432,00	
Rok szkolny 2025/2026	198,00	2520	459.034,84	Koszt całego biletu wynosi 198,00 zł, przy czym w przetargu uwzględniono proporcjonalne koszty biletów w: grudniu - 85%, w lutym - 50%, w kwietniu 85% wartości biletów

**Dowozy uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych
(organizowanych przez Gminę)**

-	Koszt 1 km (netto)	Ilość kilometrów	Wartość zawartych umów (brutto)	Uwagi
Rok szkolny 2021/2022	5,00 zł	11.136,00	60.134,40	Część (zadanie) 1
	4,85 zł	12.950,00	67.832,10	Część (zadanie) 2
	6,22 zł	14.134,00	94.944,96	Część (zadanie) 3
	4,64 zł	15.066,40	75.500,42	Część (zadanie) 4)
Rok szkolny 2022/2023	6,94 zł	11.100	83.196,72	Część (zadanie) 1
	8,26 zł	13.412,50	119.639,50	Część (zadanie) 2
	6,72 zł	18.944,00	137.533,44	Część (zadanie) 3
Rok szkolny 2023/2024	7,20 zł	11.470	90.429,48	Część (zadanie) 1
	6,55 zł	14.245	118.698,19	Część (zadanie) 2
	8,27 zł	16.779,5	149.867,79	Część (zadanie) 3
Rok szkolny 2024/2025	7,89 zł	11.594	98.419,15	Część (zadanie) 1
	11,39 zł	12.355,35	151.985,64	Część (zadanie) 2
	8,10 zł	14.399	125.991,25	Część (zadanie) 3
Rok szkolny 2024/2026	8,20 zł	10.716	94.900,90	Część (zadanie) 1
	11,00 zł	16.534,60	196.431,05	Część (zadanie) 2
	6,44 zł	18.311,20	127.358,06	Część (zadanie) 3

Sporządziła: Katarzyna Jemioła-Ochej

UMOWA NR 445/2025

zawarta w dniu **18 grudnia 2025 roku** w Sobótce, pomiędzy Gminą Sobótka, 55-050 Sobótka, ul. Rynek 1, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

- **Pana Mirosława Jarosza**

- **Pani Magdaleny Sączawy**

a firmą **P.W.H.D. Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Bartosz Dyrda** z siedzibą przy ulicy Słotwina 16a, 58-100 Świdnica, NIP: 884-227-80-36, REGON: 020965992 reprezentowaną przez:

Pana Bartosza Dyrde - właściciela

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” uprawnionym do wykonania usługi objętych niniejszą umową na podstawie tryb podstawowy bez negocjacji o wartości mniejszej niż progi unijne ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami),

Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Definicje

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1) **Cena jednostkowa** – cena netto za 1 wozokilometr,
- 2) **Konsorcjum** – Wykonawcy podejmujący się wspólnie wykonania przedmiotu Umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa o współpracy lub inna umowa o podobnym charakterze, w szczególności umowa o współpracy lub umowy spółki cywilnej.
- 3) **Oferta** - pisemne oświadczenie złożone przez Wykonawcę w przedmiocie wykonania usługi stanowiących przedmiot Umowy, złożone Zamawiającemu w ramach postępowania o udzielenie zamówienia prowadzącego do zawarcia Umowy.
- 4) **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która:
 - a) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części usług służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy,
- 5) **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.
- 7) **Sprzęt** –środki transportowe potrzebne do wykonania przedmiotu umowy, będące w dyspozycji Wykonawcy.
- 8) **Umowa o podwykonawstwo** - pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, stanowiące część przedmiotu Umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.

- 9) **Wykonawca** - strona Umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych Umową usług zgodnie z Specyfikacją warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca zwany jest również **Operatorem i pełni** funkcję wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 285 t.j.), oraz mając na względzie regulacje ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1720 t.j.).
- 10) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – zabezpieczenie wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
- 11) **Zamawiający** - Strona Umowy zlecająca wykonanie usługi będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy czynności umożliwiających Wykonawcy realizację Umowy, a także zobowiązana do zapłaty umówionego wynagrodzenia. Zamawiający to także **Organizator**, wykonuje funkcję zamawiającego publicznego transportu zbiorowego w ramach gminnych przewozów pasażerskich na terenie Gminy Sobótka, w rozumieniu ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 285 t.j.) oraz mając na względzie regulacje ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1720 t.j.).

2. Interpretacje

- 1) Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
- 2) Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
- 3) Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.
- 4) Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - a) Umowa
 - b) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącym jej integralną część załącznikami.
- 5) W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w pkt 4. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w pkt 4.
- 6) Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
- 7) Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
- 8) Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określane są zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
- 9) Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
- 10) W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - a) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1165 z późn. zm.),
 - b) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm).

3. Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów

- 1) Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 2) Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy.
- 3) Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich usług w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
- 4) Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pod nazwą „Świadczenie usług przewozowych w zakresie gminnego transportu publicznego na terenie Gminy Sobótka od 2 stycznia do 31 stycznia 2026”
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania usługę polegającą na wykonywaniu publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Sobótka, poprzez dokonywanie przewozów pasażerów na gminnej linii komunikacyjnej nr „S”.
3. Trasę przejazdu oraz rozkład jazdy dla linii określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Usługa transportu publicznego realizowana będzie od poniedziałku do piątku z wykluczeniem dni ustawowo wolnych do pracy.

§ 3

1. Realizacja usług określonych niniejszą umową odbywać się będzie przy pomocy środków transportu **Wykonawcy**.
2. Korzystanie przez **Wykonawcę** z przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych na terenie Gminy Sobótka, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Sobótka, jest nieodpłatne.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia sprawnych technicznie, przystosowanych do przewozu osób środków transportowych niezbędnych do prawidłowej realizacji usług określonych niniejszą umową, spełniających wymagania przewidziane przepisami prawa,
 - 2) zapewnienia transportowych usług przewozowych w zbiorowej komunikacji lokalnej. W przypadku zmiany przepisów określających wymagania dotyczące pojazdów, środki transportowe **Wykonawca** dostosowane zostaną niezwłocznie do zmienionych wymogów,
 - 3) świadczenia usług przy zachowaniu: parametrów techniczno-użytkowych, jakościowych i ilościowych określających sposób świadczenia usług oraz obowiązujących norm i przepisów oraz do zapewnienia, że wykorzystywany przez **Wykonawcę** sprzęt i pojazdy mają odpowiednie certyfikaty i spełniają wszelkie wymogi prawa w zakresie bezpieczeństwa i ochrony środowiska,
- 4) posiadania przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenia wykorzystywanych przez **Wykonawcę** pojazdów zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów obowiązującego prawa, a także ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej **Wykonawcy** w zakresie świadczonych usług, w szczególności w pełnym zakresie odpowiedzialności wobec pasażerów z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz szkód osobowych i rzeczowych powstałych w związku z wykonywaniem usług (w tym także szkód komunikacyjnych),

- 5) posiadania przez cały okres obowiązywania umowy licencji na wykonywanie transportu drogowego, uzyskanych w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2025., poz. 1490 z późn. zm.),
- 6) posiadania w okresie wykonywania niniejszej umowy wszelkich wymaganych prawem licencji, zezwoleń i zaświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji usług określonych niniejszą umową,
- 7) należytej dbałości o zewnętrzny i wewnętrzny wygląd autobusów oraz zapewnienia ich czystości i właściwego stanu technicznego,
- 8) umieszczenia w widocznym miejscu w autobusach:
 - a) wyciągu z obowiązującego cennika opłat, ustalonego na podstawie przepisów ustawowych oraz uchwały Rady Miejskiej w Sobótce w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe, opłaty dodatkowe oraz opłaty manipulacyjne w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej zorganizowanym na terenie gminy Sobótka,
 - b) wyciągu przepisów porządkowych oraz wyciągu opracowanego przez przewoźnika regulaminu przewozu osób,
 - c) niezbędnych komunikatów dla pasażerów,
- 9) zapewnienia punktualności kursowania pojazdów,
- 10) zapewnienia odpowiedniej jakości obsługi pasażerów, w tym w szczególności pod względem:
 - a) bezpieczeństwa podróżnych i ich mienia,
 - b) przestrzegania obowiązujących rozkładów jazdy,
 - c) warunków podróży,
 - d) właściwego i czytelnego oznakowania pojazdów poprzez umieszczanie na pojazdach, widocznych z zewnątrz tablic informacyjnych o numerze linii (z przodu i z tyłu pojazdu) oraz oznaczenie przystanku docelowego,
 - e) kultury obsługi podróżnych,
 - f) udzielanie przez kierowcę pomocy osobom niepełnosprawnym oraz osobom o ograniczonej zdolności ruchowej przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu.
- 11) zapewnienia pasażerom pełnej informacji poprzez umieszczenie na przystankach:
 - a) aktualnych rozkładów jazdy, zawierających pełną informację o przebiegu tras poszczególnych linii i godziny odjazdów,
 - b) dbania na bieżąco o należyty stan techniczny, estetyczny i czytelność rozkładów jazdy, a także uzupełniania na bieżąco, na własny koszt brakujących rozkładów jazdy i wymieniaania nieczytelnych lub nieestetycznych.
- 12) zapewnienia personelu do realizacji usług o kwalifikacjach określonych w obowiązujących przepisach prawa,
- 13) niezwłocznego powiadamiania **Zamawiającego** o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług, w szczególności o wszelkich zdarzeniach drogowych z udziałem autobusów **Wykonawcy**, wykorzystywanych do realizacji usługi,
- 14) w przypadku awarii autobusu zapewnienia autobusu rezerwowego, w czasie nie dłuższym niż jedna godzina od wystąpienia awarii,
- 15) składania **Zamawiającemu** miesięcznych sprawozdań, w terminie do 1 dnia każdego następnego miesiąca, z wyszczególnieniem:
 - a) liczby zrealizowanych w danym okresie wozokilometrów
 - b) liczby pasażerów w danym okresie na poszczególnych kursach,
 - c) liczby kursów niezrealizowanych (wraz z podaniem przyczyny).

§ 4

1. Pasażerowie korzystający z transportu publicznego są zwolnieni z opłat za przejazd w zakresie wskazanym w uchwale Rady Miejskiej w Sobótce w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe, opłaty dodatkowe oraz opłaty manipulacyjne w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej zorganizowanym na terenie gminy Sobótka.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do ewidencjonowania liczby pasażerów oraz przekazywania **Zamawiającemu** powyższych informacji wraz z wystawioną fakturą.

§ 5

1. **Zamawiający** wymaga zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia szczególności prowadzenie pojazdów, w sposób wynikający z art. 30 Kodeksu pracy (Dz. U. 2024 poz. 1871, t.j.).
2. W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy dotyczących spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.
3. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie **Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży **Zamawiającemu** wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub Podwykonawców osób wskazanych w ust. 1:
 - 1) oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imiona i nazwiska pracowników, rodzaj umowy, wymiar etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawców kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), tj. w szczególności bez adresów i numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające opłacanie przez **Wykonawcę** lub Podwykonawców składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawców kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
5. Niezłożenie przez **Wykonawcę** w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od **Zamawiającego** żądania na piśmie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez **Wykonawcę** lub Podwykonawców wymogu zatrudniania na podstawie umowy cywilno-prawnej traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy cywilno-prawnej osób wskazanych w ust. 1.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub Podwykonawców **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

1. **Zamawiający** ma prawo do dokonywania oceny jakości świadczonej usługi, w szczególności poprzez kontrolę punktualności ruchu pojazdów i ocenę stanu czystości pojazdów dopuszczonych do ruchu.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1 będzie prowadzona przez osobę wyznaczoną przez **Zamawiającego** w obecności osoby reprezentującej **Wykonawcę**. W przypadku nieobecności osoby reprezentującej **Wykonawcy**, pomimo doręzonego **Wykonawcy** zawiadomienia o kontroli **Zamawiający** jest uprawniony do wykonania kontroli bez udziału osoby reprezentującej **Wykonawcy**. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

§ 7

1. **Wykonawca** ponosi wobec pasażerów i osób trzecich odpowiedzialność za szkody wiążące się ze świadczeniem usług. **Wykonawca** odpowiada za szkody:
 - 1) komunikacyjne, wynikające z uczestniczenia pojazdów **Wykonawcy** w ruchu drogowym,
 - 2) rzeczowe, w odniesieniu do rzeczy przewożonych przez pasażerów w pojeździe **Wykonawcy**, jeżeli szkoda powstała z winy **Wykonawcy**,
 - 3) inne szkody zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego i innych aktów normatywnych.
2. Wszelkie skargi i reklamacje pasażerów dotyczące **Wykonawcy** przekazywane są do **Wykonawcy**, który zobowiązany jest do rozpatrzenia skarg lub reklamacji w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.
3. W przypadku wniesienia do **Zamawiającego** skargi dotyczącej niezadowolenia ze sposobu rozpatrzenia skargi lub reklamacji przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** rozpatruje tą skargę lub reklamacje na podstawie zebranych w sprawie dokumentów i zawiadamia **Wykonawcę** oraz skarżącego o sposobie rozpatrzenia tej skargi w terminie 14 dni od jej otrzymania.
4. W przypadku, gdyby wobec **Zamawiającego** skierowane zostały jakiegokolwiek roszczenia osób trzecich powstałe w związku z usługami wykonywanymi przez **Wykonawcę**, **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego** przejmie prowadzenie sprawy oraz ponosi on wszelką odpowiedzialność z tytułu tych roszczeń i we własnym zakresie zaspokoi takie roszczenia, jeśli będą one zasadne. O przejęciu prowadzenia sprawy **Wykonawca** niezwłocznie powiadomi osoby trzecie.
5. W przypadku, gdy na mocy obowiązujących przepisów prawa albo orzeczenia sądu lub innego uprawnionego organu **Zamawiający** byłby zobowiązany do zaspokojenia roszczeń powstałych w związku z wykonywaniem przez **Wykonawcę** usług, **Wykonawca** zobowiązuje się przekazać na żądanie **Zamawiającego** w terminie przez niego wskazanym kwotę równą wysokości zaspokojonych roszczeń.
6. **Zamawiający** zobowiązuje się, że nie będzie bez zgody **Wykonawcy** uznawał żadnych roszczeń osób trzecich kierowanych do **Zamawiającego** w związku z działaniami **Wykonawcy**, co do których **Zamawiającemu** przysługiwałoby roszczenie regresowe do **Wykonawcy**.

§ 8

1. Zmiany lub aktualizacje rozkładów jazdy w celu poprawy funkcjonowania przewozów mogą być w wyjątkowych sytuacjach ustalane przez **Zamawiającego** zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, uwzględniając możliwości **Wykonawcy**. Zmiany lub aktualizacje nie mogą powodować przekroczenia, w całym okresie trwania umowy, łączna ilość kilometrów, o której mowa w §10 ust. 4 umowy.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie usługi, za które **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli w wyniku wystąpienia tych okoliczności nie jest wykonywany przewóz, **Wykonawcy** nie należy się wynagrodzenie za okres, w którym nie były świadczone usługi przewozu.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie usługi, za które **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli w wyniku wystąpienia tych okoliczności **Wykonawca** wykonuje usługi przewozu w związku z koniecznością zmiany rozkładu jazdy w przypadkach, o których mowa w ust. 1, wynagrodzenie **Wykonawcy** pozostaje bez zmian.

§ 9

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania opłat za przejazdy podróźnych korzystających z przewozów pasażerskich na terenie Gminy Sobótka ustalanych przez **Zamawiającego**, zgodnie z aktualną uchwałą Rady Miejskiej, stanowiącą załączniki nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 10

1. **Strony** przyjmują do rozliczenia niniejszej umowy wartość będącą iloczynem ceny jednego wozokilometra oraz ilości wozokilometrów zrealizowanych w miesięcznym okresie rozliczeniowym.
2. Koszt jednego wozokilometra stanowi kwotę **5,40 zł netto** tj. **5,83 zł brutto** (słownie: pięć złotych 83/100) dla Linii „S”.
3. Przychód ze sprzedaży biletów będzie w całości przekazywany **Zamawiającemu** na rachunek bankowy o numerze **18 9574 1015 2003 0200 1605 0394**.
4. Łączna ilość kilometrów przewidziana w ramach realizacji niniejszej umowy **będzie wynosić ok. 4468,20 km w całym okresie jej obowiązywania**.
5. Wynagrodzenie będzie przekazywane po wykonaniu usługi na konto **Wykonawcy**, w okresach miesięcznych płatnych w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przez **Zamawiającego**.
6. Fakturę należy wystawić na **Gminę Sobótka**.
7. Faktury będą kierowane przez Wykonawcę na następujący adres: Gmina Sobótka ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka.
8. Dopuszcza się przesyłanie faktur drogą elektroniczną na adres: urząd@sobotka.pl w formacie pdf, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury). Jeżeli Wykonawca skorzysta z elektronicznej formy przesyłania faktur, wtedy nie ma obowiązku przesyłania wersji papierowej dokumentu faktury.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia zamówienia poprzez wystawienie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej i udostępnienie jej przez Wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania dostępną pod adresem internetowym <https://efaktura.gov.pl/>.
 - a) Zamawiający informuje, iż posiada skrzynkę na Platformie Elektronicznego Fakturowania, a identyfikatorem (numerem PEPPOL) jest numer 8961000784.
 - b) Instrukcja dotycząca sposobu wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania znajduje się na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl/>.
10. Należności wynikające z wystawionej faktur zostaną uregulowane na rachunek bankowy Wykonawcy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą i znajdujący się na tzw. białej liście i wskazany na fakturze, pod rygorem wstrzymania zapłaty.
11. W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia pisemnie o tym fakcie wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku bankowego na adres biura Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres poczty e-mail przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 12 ust. 2, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zmiany numeru rachunku bankowego.
12. Należność za faktury zostanie uregulowana po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczeń wszystkich Podwykonawców o zapłacie im przysługujących wynagrodzeń lub po przedstawieniu pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że usługi realizowane na podstawie niniejszej umowy, wykonał siłami własnymi.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na usługi

 7



14. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego**, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
19. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
20. W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 13, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
21. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
22. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia wykonawcy niewłaściwie wystawionej faktury VAT i przedłużenia terminu płatności do czasu dostarczenia poprawionej.
23. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia przez Zamawiającego warunków umownych, za wyjątkiem ewentualnej cesji wierzytelności na rzecz banku lub instytucji w których Wykonawca zaciągnie kredyt lub w których Wykonawca będzie finansował wykonanie przedmiotu umowy, przy czym ewentualna zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte niniejszą umową jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu informacji o zawarciu w/w umowy nie później niż na 10 dni roboczych po dacie zawarcia umowy. W informacji należy zawrzeć dane dotyczące zakresu podwykonawstwa i kwoty umownej brutto.
2. Wykonawca może wykonywać usługi w zakresie wskazanym w ofercie przy pomocy podwykonawców. Wykaz zgłoszonych podwykonawców, po jego sporządzeniu, będzie stanowić **załącznik nr 3** do umowy.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług przez podwykonawców.
4. Wykonywanie usług przy pomocy innych podwykonawców niż wskazani w **załączniku nr 3** do umowy może się odbywać za aprobatą Zamawiającego. W takim wypadku, po aprobacie Zamawiającego, Strony zmieniają **załącznik nr 3** do umowy.
5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte niniejszą umową, na wniosek Wykonawcy lub w przypadku uchylenia

się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za wykonane usługi.

§ 12

1. **Zamawiający** oświadcza że jest podatnikiem VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP – 8961000784

Wykonawca oświadcza że jest podatnikiem VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP – 8842278036

2. **Zamawiający** będzie płacił należności na konto **Wykonawcy** wskazane na fakturze.

§ 13

Umowa zawarta jest na czas określony: **od 2 stycznia do 31 stycznia 2026 roku, tj. na czas 1 miesiąca.**

§ 14

1. **Zamawiający** dopuszcza zmianę niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wprowadzenia przepisów lub zmian przepisów prawa miejscowego mających istotny wpływ na wykonywanie niniejszej umowy, w szczególności mających wpływ na zakres zobowiązań **Wykonawcy**.
 - 2) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy,
 - 3) zmiany stawki podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych lub urzędowej zmiany podatku VAT, cena brutto pozostanie bez zmian, zaś odpowiedniej zmianie ulegnie cena netto,
 - 4) zwiększenia ilości kursów lub wprowadzenia nowych tras.
2. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić na wniosek **Wykonawcy** lub **Zamawiającego**, na podstawie aneksu do umowy.
3. **Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany rozkładu jazdy i liczby kursów po wcześniejszym uzgodnieniu zmian z **Wykonawcą**.

§ 15

1. W przypadku wystąpienia zagrożenia utraty płynności finansowej **Wykonawca** jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym **Zamawiającego** w formie pisemnej.
2. **Zamawiający** ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) utraty przez **Wykonawcy** licencji określonej przepisami prawa,
 - 2) rażącego naruszenia przez **Wykonawcy** postanowień niniejszej umowy,
 - 3) nie przekazania **Zamawiającemu** informacji, o której mowa w ust. 1 lub utraty płynności finansowej przez **Wykonawcy**.
3. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 2 może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.
5. **Wykonawca** ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia przez **Zamawiającego** postanowień niniejszej umowy,
 - 2) zalegania przez **Zamawiającego** z zapłatą za realizację usługi przez okres powyżej 30 dni od terminu płatności danej faktury.



9



§ 16

1. W przypadku nieterminowego przyjazdu autobusu lub jego awarii, **Wykonawca** zobowiązany jest do podstawienia w jego miejsce autobusu rezerwowego, w czasie nie dłuższym niż 30 minut od czasu wynikającego z rozkładu.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w przypadkach i w wysokości określonych poniżej:
 - 1) za brak przyjazdu autobusu na danym kursie w wysokości 100,00 zł (sto złotych), za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - 2) za nieuzasadnioną zmianę trasy przejazdu w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych), za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - 3) za nieterminowe podstawienie autobusu rezerwowego w przypadku awarii autobusu podstawowego (wyłączenia z ruchu) w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdą godzinę opóźnienia.
3. Zapisy ust. 2 pkt. 1) i 2) nie obejmują przewozów niewykonanych lub odbytych według zmienionej trasy, w wyniku działań sił wyższych lub innych niezależnych od **Wykonawcy**.
4. Kary naliczone **Wykonawcy** z różnych tytułów podlegają sumowaniu.
5. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia za pierwszy miesiąc realizacji usługi, obliczonego zgodnie z postanowieniami § 8 umowy.
6. **Zamawiający** zapłaci kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez **Wykonawcy** z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia za pierwszy miesiąc realizacji usługi, obliczonego zgodnie z postanowieniami § 8 umowy.
7. **Zamawiający** przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.

§ 17

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony **Zamawiającego** sprawuje: Agnieszka Skonecka – inspektor ds. inwestycji remontów dróg w Urzędzie Miasta i Gminy Sobótka, tel. 71 335 12 56, e-mail: askonecka@sobotka.pl
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony **Wykonawcy** sprawuje: Bartosz Dyrda
Tel. 516 200 052, e-mail: pwhdtransport@gmail.com

§ 18

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, epidemia, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno-gospodarczej, ogłoszenie stanu wojennego, huragany, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

§ 19

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany tj.
 - 1) Aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej, itp.
 - 2) Zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SWZ; Zamawiający nie dopuszcza do zmiany personelu na osoby o niższych kwalifikacjach lub doświadczeniu niż wykazano w warunkach udziału w przedmiotowym postępowaniu,

- 3) Zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) Zmiany ustawowej stawki podatku VAT oraz zmianę wartości umowy,
 - 5) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego np.: zmiana terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia,
 - 6) Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz terminu realizacji i zakresu przedmiotowego zamówienia w przypadku:
 - a. Zmiany rozkładu jazdy
 - b. Zmiany siatki połączeń
 - 7) Zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji usługi,
 - 8) Zamawiający dopuszcza zmianę w zawartej umowie polegającą na zmianie terminu wykonania w następujących wypadkach:
 - a) Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: kłęski żywiołowe, warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie usługi,
 - b) Działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią.
2. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.

§ 20

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Niedopuszczalne są zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie do umowy postanowień niekorzystnych dla **Zamawiającego**, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty **Wykonawcy**.
2. **Strony umowy** zobowiązują się do zachowania poufności oraz nieprzekazywania osobom trzecim danych i informacji, do których uzyskują dostęp w trakcie realizacji umowy oraz do dbałości o bezpieczeństwo danych, do których będą miały dostęp.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo dla **Zamawiającego**, po uprzednim wyczerpaniu możliwości ugody.
4. W razie uznania przez organ lub sąd właściwy dla orzekania na gruncie niniejszej umowy jednego lub części jej postanowień za nieważne pozostałe jej postanowienia pozostają w mocy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy**, dwa dla **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ
mgr Mirosław Jarosz

SKARBNIK GMINY
mgr Magdalena Sączawa

WYKONAWCA

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe
Bartosz Durda
58-100 Swidnica, Stotwina 16a
tel. 74 852 67 52 e-mail: pwhd@onet.pl
NIP 884-227-80-36 Regon 020965992

UMOWA NR 38/2026

zawarta w dniu **2 lutego 2026 roku** w Sobótce, pomiędzy Gminą Sobótka, 55-050 Sobótka, ul. Rynek 1, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy**
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

- **Pana Mirosława Jarosza**
- **Pani Magdaleny Sączawy**

a firmą **Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Anna Sadowska** z siedzibą przy ulicy Jedności Narodowej 41/3C
NIP: 8971863989 REGON: 382608501
reprezentowaną przez:
Anna Sadowska

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” uprawnionym do wykonania usługi objętych niniejszą umową na podstawie tryb podstawowy bez negocjacji o wartości mniejszej niż progi unijne ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1165 z późniejszymi zmianami),

Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Definicje

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1) **Cena jednostkowa** – cena netto za 1 wozokilometr,
- 2) **Konsorcjum** – Wykonawcy podejmujący się wspólnie wykonania przedmiotu Umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa konsorcjum lub inna umowa o podobnym charakterze, w szczególności umowa o współpracy lub umowy spółki cywilnej.
- 3) **Oferta** - pisemne oświadczenie złożone przez Wykonawcę w przedmiocie wykonania usługi stanowiących przedmiot Umowy, złożone Zamawiającemu w ramach postępowania o udzielenie zamówienia prowadzącego do zawarcia Umowy.
- 4) **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która:
 - a) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części usług służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy,
- 5) **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyżczyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.
- 7) **Sprzęt** –środki transportowe potrzebne do wykonania przedmiotu umowy, będące w dyspozycji Wykonawcy.
- 8) **Umowa o podwykonawstwo** - pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, stanowiące część przedmiotu Umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.

- 9) **Wykonawca** - strona Umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych Umową usług zgodnie z Specyfikacją warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca zwany jest również **Operatorem i pełni** funkcję wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2025 r., poz. 285 t.j.), oraz mając na względzie regulacje ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1720 t.j.).
- 10) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – zabezpieczenie wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
- 11) **Zamawiający** - Strona Umowy zlecająca wykonanie usługi będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy czynności umożliwiających Wykonawcy realizację Umowy, a także zobowiązana do zapłaty umówionego wynagrodzenia. Zamawiający to także **Organizator**, wykonuje funkcję zamawiającego publicznego transportu zbiorowego w ramach gminnych przewozów pasażerskich na terenie Gminy Sobótka, w rozumieniu ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 285 t.j.) oraz mając na względzie regulacje ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 1720 t.j.).

2. Interpretacje

- 1) Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
- 2) Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
- 3) Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.
- 4) Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - a) Umowa
 - b) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącym jej integralną część załącznikami.
- 5) W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w pkt 4. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w pkt 4.
- 6) Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
- 7) Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
- 8) Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określane są zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
- 9) Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
- 10) W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - a) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1165 z późn. zm.),
 - b) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.).

3. Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów

- 1) Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 2) Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy.
- 3) Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich usług w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
- 4) Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pod nazwą „Świadczenie usług przewozowych w zakresie gminnego transportu publicznego na terenie Gminy Sobótka od 2 lutego do 31 grudnia 2026”
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania usługę polegającą na wykonywaniu publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Sobótka, poprzez dokonywanie przewozów pasażerów na gminnej linii komunikacyjnej nr „S”.
3. Trasę przejazdu oraz rozkład jazdy dla linii określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Usługa transportu publicznego realizowana będzie od poniedziałku do piątku z wykluczeniem dni ustawowo wolnych do pracy.

§ 3

1. Realizacja usług określonych niniejszą umową odbywać się będzie przy pomocy środków transportu **Wykonawcy**.
2. Korzystanie przez **Wykonawcę** z przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych na terenie Gminy Sobótka, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Sobótka, jest nieodpłatne.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia sprawnych technicznie, przystosowanych do przewozu osób środków transportowych niezbędnych do prawidłowej realizacji usług określonych niniejszą umową, spełniających wymagania przewidziane przepisami prawa,
 - 2) zapewnienia transportowych usług przewozowych w zbiorowej komunikacji lokalnej. W przypadku zmiany przepisów określających wymagania dotyczące pojazdów, środki transportowe **Wykonawca** dostosowane zostaną niezwłocznie do zmienionych wymogów,
 - 3) świadczenia usług przy zachowaniu: parametrów techniczno-użytkowych, jakościowych i ilościowych określających sposób świadczenia usług oraz obowiązujących norm i przepisów oraz do zapewnienia, że wykorzystywany przez **Wykonawcę** sprzęt i pojazdy mają odpowiednie certyfikaty i spełniają wszelkie wymogi prawa w zakresie bezpieczeństwa i ochrony środowiska,
 - 4) posiadania przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenia wykorzystywanych przez **Wykonawcę** pojazdów zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów obowiązującego prawa, a także ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej **Wykonawcy** w zakresie świadczonych usług, w szczególności w pełnym zakresie odpowiedzialności wobec pasażerów z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz szkód osobowych i rzeczowych powstałych w związku z wykonywaniem usług (w tym także szkód komunikacyjnych),

- 5) posiadania przez cały okres obowiązywania umowy licencji na wykonywanie transportu drogowego, uzyskanych w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2025., poz.1490 z późn. zm.),
- 6) posiadania w okresie wykonywania niniejszej umowy wszelkich wymaganych prawem licencji, zezwoleń i zaświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji usług określonych niniejszą umową,
- 7) należytej dbałości o zewnętrzny i wewnętrzny wygląd autobusów oraz zapewnienia ich czystości i właściwego stanu technicznego,
- 8) umieszczenia w widocznym miejscu w autobusach:
 - a) wyciągu z obowiązującego cennika opłat, ustalonego na podstawie przepisów ustawowych oraz uchwały Rady Miejskiej w Sobótce w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe, opłaty dodatkowe oraz opłaty manipulacyjne w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej zorganizowanym na terenie gminy Sobótka,
 - b) wyciągu przepisów porządkowych oraz wyciągu opracowanego przez przewoźnika regulaminu przewozu osób,
 - c) niezbędnych komunikatów dla pasażerów,
- 9) zapewnienia punktualności kursowania pojazdów,
- 10) zapewnienia odpowiedniej jakości obsługi pasażerów, w tym w szczególności pod względem:
 - a) bezpieczeństwa podróżnych i ich mienia,
 - b) przestrzegania obowiązujących rozkładów jazdy,
 - c) warunków podróży,
 - d) właściwego i czytelnego oznakowania pojazdów poprzez umieszczanie na pojazdach, widocznych z zewnątrz tablic informacyjnych o numerze linii (z przodu i z tyłu pojazdu) oraz oznaczenie przystanku docelowego,
 - e) kultury obsługi podróżnych,
 - f) udzielanie przez kierowcę pomocy osobom niepełnosprawnym oraz osobom o ograniczonej zdolności ruchowej przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu.
- 11) zapewnienia pasażerom pełnej informacji poprzez umieszczenie na przystankach:
 - a) aktualnych rozkładów jazdy, zawierających pełną informację o przebiegu tras poszczególnych linii i godziny odjazdów,
 - b) dbania na bieżąco o należyty stan techniczny, estetyczny i czytelność rozkładów jazdy, a także uzupełniania na bieżąco, na własny koszt brakujących rozkładów jazdy i wymieniania nieczytelnych lub nieestetycznych.
- 12) zapewnienia personelu do realizacji usług o kwalifikacjach określonych w obowiązujących przepisach prawa,
- 13) niezwłocznego powiadamiania **Zamawiającego** o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług, w szczególności o wszelkich zdarzeniach drogowych z udziałem autobusów **Wykonawcy**, wykorzystywanych do realizacji usługi,
- 14) w przypadku awarii autobusu zapewnienia autobusu rezerwowego, w czasie nie dłuższym niż jedna godzina od wystąpienia awarii,
- 15) składania **Zamawiającemu** miesięcznych sprawozdań, w terminie do 1 dnia każdego następnego miesiąca, z wyszczególnieniem:
 - a) liczby zrealizowanych w danym okresie wozokilometrów
 - b) liczby pasażerów w danym okresie na poszczególnych kursach,
 - c) liczby kursów niezrealizowanych (wraz z podaniem przyczyny).

§ 4

1. Pasażerowie korzystający z transportu publicznego są zwolnieni z opłat za przejazd w zakresie wskazanym w uchwale Rady Miejskiej w Sobótce w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe, opłaty dodatkowe oraz opłaty manipulacyjne w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej zorganizowanym na terenie gminy Sobótka.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do ewidencjonowania liczby pasażerów oraz przekazywania **Zamawiającemu** powyższych informacji wraz z wystawioną fakturą.

§ 5

1. **Zamawiający** wymaga zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez **Zamawiającego** czynności w zakresie realizacji zamówienia szczególności prowadzenie pojazdów, w sposób wynikający z art. 30 Kodeksu pracy (Dz. U. 2024 poz. 1871, t.j.).
2. W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** dotyczących spełniania przez **Wykonawcę** lub Podwykonawców wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.
3. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie **Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub Podwykonawców osób wskazanych w ust. 1:
 - 1) oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imiona i nazwiska pracowników, rodzaj umowy, wymiar etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawców kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), tj. w szczególności bez adresów i numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające opłacanie przez **Wykonawcę** lub Podwykonawców składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawców kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
5. Niezłożenie przez **Wykonawcę** w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od **Zamawiającego** żądania na piśmie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez

Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudniania na podstawie umowy cywilno-prawnej traktowane będzie jako niespełnienie przez **Wykonawcę** wymogu zatrudniania na podstawie umowy cywilno-prawnej osób wskazanych w ust. 1.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub Podwykonawców **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

1. **Zamawiający** ma prawo do dokonywania oceny jakości świadczonej usługi, w szczególności poprzez kontrolę punktualności ruchu pojazdów i ocenę stanu czystości pojazdów dopuszczonych do ruchu.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1 będzie prowadzona przez osobę wyznaczoną przez **Zamawiającego** w obecności osoby reprezentującej **Wykonawcę**. W przypadku nieobecności osoby reprezentującej **Wykonawcy**, pomimo doręczonego **Wykonawcy** zawiadomienia o kontroli **Zamawiający** jest uprawniony do wykonania kontroli bez udziału osoby reprezentującej **Wykonawcy**. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

§ 7

1. **Wykonawca** ponosi wobec pasażerów i osób trzecich odpowiedzialność za szkody wiążące się ze świadczeniem usług. **Wykonawca** odpowiada za szkody:
 - 1) komunikacyjne, wynikające z uczestniczenia pojazdów **Wykonawcy** w ruchu drogowym,
 - 2) rzeczowe, w odniesieniu do rzeczy przewożonych przez pasażerów w pojeździe **Wykonawcy**, jeżeli szkoda powstała z winy **Wykonawcy**,
 - 3) inne szkody zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego i innych aktów normatywnych.
2. Wszelkie skargi i reklamacje pasażerów dotyczące **Wykonawcy** przekazywane są do **Wykonawcy**, który zobowiązany jest do rozpatrzenia skarg lub reklamacji w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.
3. W przypadku wniesienia do **Zamawiającego** skargi dotyczącej niezadowolenia ze sposobu rozpatrzenia skargi lub reklamacji przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** rozpatruje tą skargę lub reklamacje na podstawie zebranych w sprawie dokumentów i zawiadamia **Wykonawcę** oraz skarżącego o sposobie rozpatrzenia tej skargi w terminie 14 dni od jej otrzymania.
4. W przypadku, gdyby wobec **Zamawiającego** skierowane zostały jakiegokolwiek roszczenia osób trzecich powstałe w związku z usługami wykonywanymi przez **Wykonawcę**, **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego** przejmie prowadzenie sprawy oraz ponosi on wszelką odpowiedzialność z tytułu tych roszczeń i we własnym zakresie zaspokoi takie roszczenia, jeśli będą one zasadne. O przejęciu prowadzenia sprawy **Wykonawca** niezwłocznie powiadomi osoby trzecie.
5. W przypadku, gdy na mocy obowiązujących przepisów prawa albo orzeczenia sądu lub innego uprawnionego organu **Zamawiający** byłby zobowiązany do zaspokojenia roszczeń powstałych w związku z wykonywaniem przez **Wykonawcę** usług, **Wykonawca** zobowiązuje się przekazać na żądanie **Zamawiającego** w terminie przez niego wskazanym kwotę równą wysokości zaspokojonych roszczeń.
6. **Zamawiający** zobowiązuje się, że nie będzie bez zgody **Wykonawcy** uznawał żadnych roszczeń osób trzecich kierowanych do **Zamawiającego** w związku z działaniami **Wykonawcy**, co do których **Zamawiającemu** przysługiwałoby roszczenie regresowe do **Wykonawcy**.

§ 8

1. Zmiany lub aktualizacje rozkładów jazdy w celu poprawy funkcjonowania przewozów mogą być w wyjątkowych sytuacjach ustalane przez **Zamawiającego** zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, uwzględniając możliwości **Wykonawcy**. Zmiany lub aktualizacje nie

mogą powodować przekroczenia, w całym okresie trwania umowy, łączna ilość kilometrów, o której mowa w §10 ust. 4 umowy.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie usługi, za które **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli w wyniku wystąpienia tych okoliczności nie jest wykonywany przewóz, **Wykonawcy** nie należy się wynagrodzenie za okres, w którym nie były świadczone usługi przewozu.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie usługi, za które **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli w wyniku wystąpienia tych okoliczności **Wykonawca** wykonuje usługi przewozu w związku z koniecznością zmiany rozkładu jazdy w przypadkach, o których mowa w ust. 1, wynagrodzenie **Wykonawcy** pozostaje bez zmian.

§ 9

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania opłat za przejazdy podróżnych korzystających z przewozów pasażerskich na terenie Gminy Sobótka ustalanych przez **Zamawiającego**, zgodnie z aktualną uchwałą Rady Miejskiej, stanowiącą załączniki nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 10

1. **Strony** przyjmują do rozliczenia niniejszej umowy wartość będącą iloczynem ceny jednego wozokilometra oraz ilości wozokilometrów zrealizowanych w miesięcznym okresie rozliczeniowym.
2. Koszt jednego wozokilometra stanowi kwotę **4,19 netto** tj. **4,52 zł brutto** (słownie: cztery złote 52/100) dla Linii „S”.
3. Przychód ze sprzedaży biletów będzie w całości przekazywany **Zamawiającemu** na rachunek bankowy o numerze **18 9574 1015 2003 0200 1605 0394**.
4. Łączna ilość kilometrów przewidziana w ramach realizacji niniejszej umowy **będzie wynosić ok. 52 054,53 km w całym okresie jej obowiązywania**.
5. Wynagrodzenie będzie przekazywane po wykonaniu usługi na konto **Wykonawcy**, w okresach miesięcznych płatnych w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przez **Zamawiającego**.
6. Fakturę należy wystawić na **Gminę Sobótka**.
7. Faktury będą kierowane przez Wykonawcę na następujący adres: Gmina Sobótka ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka.
8. Dopuszcza się przesyłanie faktur drogą elektroniczną na adres: urząd@sobotka.pl w formacie pdf, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury). Jeżeli Wykonawca skorzysta z elektronicznej formy przesyłania faktur, wtedy nie ma obowiązku przesyłania wersji papierowej dokumentu faktury.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia zamówienia poprzez wystawienie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej i udostępnienie jej przez Wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania dostępną pod adresem internetowym <https://efaktura.gov.pl/>.
 - a) Zamawiający informuje, iż posiada skrzynkę na Platformie Elektronicznego Fakturowania, a identyfikatorem (numerem PEPPOL) jest numer 8961000784.
 - b) Instrukcja dotycząca sposobu wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania znajduje się na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl/>.
10. Należności wynikające z wystawionej faktur zostaną uregulowane na rachunek bankowy Wykonawcy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą i znajdujący się na tzw. białej liście i wskazany na fakturze, pod rygorem wstrzymania zapłaty.
11. W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia pisemnie o tym fakcie wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku bankowego na adres biura Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres poczty e-mail przedstawiciela

Zamawiającego, o którym mowa w § 12 ust. 2, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zmiany numeru rachunku bankowego.

12. Należność za faktury zostanie uregulowana po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczeń wszystkich Podwykonawców o zapłacie im przysługujących wynagrodzeń lub po przedstawieniu pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że usługi realizowane na podstawie niniejszej umowy, wykonał siłami własnymi.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na usługi
14. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego**, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
19. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
20. W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 13, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
21. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
22. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia wykonawcy niewłaściwie wystawionej faktury VAT i przedłużenia terminu płatności do czasu dostarczenia poprawionej.
23. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia przez Zamawiającego warunków umownych, za wyjątkiem ewentualnej cesji wierzytelności na rzecz banku lub instytucji w których Wykonawca zaciągnie kredyt lub w których Wykonawca będzie finansował wykonanie przedmiotu umowy, przy czym ewentualna zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte niniejszą umową jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu informacji o zawarciu w/w

umowy nie później niż na 10 dni roboczych po dacie zawarcia umowy. W informacji należy zawrzeć dane dotyczące zakresu podwykonawstwa i kwoty umownej brutto.

2. Wykonawca może wykonywać usługi w zakresie wskazanym w ofercie przy pomocy podwykonawców. Wykaz zgłoszonych podwykonawców, po jego sporządzeniu, będzie stanowić **załącznik nr 3** do umowy.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług przez podwykonawców.
4. Wykonywanie usług przy pomocy innych podwykonawców niż wskazani w **załączniku nr 3** do umowy może się odbywać za aprobatą Zamawiającego. W takim wypadku, po aprobacie Zamawiającego, Strony zmieniają **załącznik nr 3** do umowy.
5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte niniejszą umową, na wniosek Wykonawcy lub w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za wykonane usługi.

§ 12

1. **Zamawiający** oświadcza że jest podatnikiem VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP – 8961000784

Wykonawca oświadcza że jest podatnikiem VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP – 8971863989

2. **Zamawiający** będzie płacił należności na konto **Wykonawcy** wskazane na fakturze.

§ 13

Umowa zawarta jest na czas określony: **od 2 lutego do 31 grudnia 2026 roku, tj. na czas 11 miesięcy.**

§ 14

1. **Zamawiający** dopuszcza zmianę niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wprowadzenia przepisów lub zmian przepisów prawa miejscowego mających istotny wpływ na wykonywanie niniejszej umowy, w szczególności mających wpływ na zakres zobowiązań **Wykonawcy**.
 - 2) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy,
 - 3) zmiany stawki podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych lub urzędowej zmiany podatku VAT, cena brutto pozostanie bez zmian, zaś odpowiedniej zmianie ulegnie cena netto,
 - 4) zwiększenia ilości kursów lub wprowadzenia nowych tras.
2. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić na wniosek **Wykonawcy** lub **Zamawiającego**, na podstawie aneksu do umowy.
3. **Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany rozkładu jazdy i liczby kursów po wcześniejszym uzgodnieniu zmian z **Wykonawcą**.

§ 15

1. W przypadku wystąpienia zagrożenia utraty płynności finansowej **Wykonawca** jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym **Zamawiającego** w formie pisemnej.
2. **Zamawiający** ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) utraty przez **Wykonawcy** licencji określonej przepisami prawa,
 - 2) rażącego naruszenia przez **Wykonawcy** postanowień niniejszej umowy,
 - 3) nie przekazania **Zamawiającemu** informacji, o której mowa w ust. 1 lub utraty płynności finansowej przez **Wykonawcy**.

3. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 2 może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.
5. **Wykonawca** ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia przez **Zamawiającego** postanowień niniejszej umowy,
 - 2) zalegania przez **Zamawiającego** z zapłatą za realizację usługi przez okres powyżej 30 dni od terminu płatności danej faktury.

§ 16

1. W przypadku nieterminowego przyjazdu autobusu lub jego awarii, **Wykonawca** zobowiązany jest do podstawienia w jego miejsce autobusu rezerwowego, w czasie nie dłuższym niż 30 minut od czasu wynikającego z rozkładu.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w przypadkach i w wysokości określonych poniżej:
 - 1) za brak przyjazdu autobusu na danym kursie w wysokości 100,00 zł (sto złotych), za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - 2) za nieuzasadnioną zmianę trasy przejazdu w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych), za każdy stwierdzony taki przypadek,
 - 3) za nieterminowe podstawienie autobusu rezerwowego w przypadku awarii autobusu podstawowego (wyłączenia z ruchu) w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdą godzinę opóźnienia.
3. Zapisy ust. 2 pkt. 1) i 2) nie obejmują przewozów niewykonanych lub odbytych według zmienionej trasy, w wyniku działań sił wyższych lub innych niezależnych od **Wykonawcy**.
4. Kary naliczone **Wykonawcy** z różnych tytułów podlegają sumowaniu.
5. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia za pierwszy miesiąc realizacji usługi, obliczonego zgodnie z postanowieniami § 8 umowy.
6. **Zamawiający** zapłaci kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez **Wykonawcy** z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia za pierwszy miesiąc realizacji usługi, obliczonego zgodnie z postanowieniami § 8 umowy.
7. **Zamawiający** przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.

§ 17

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony **Zamawiającego** sprawuje: Agnieszka Skonecka – inspektor ds. inwestycji remontów dróg w Urzędzie Miasta i Gminy Sobótka, tel. 71 335 12 56, e-mail: askonecka@sobotka.pl
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony **Wykonawcy** sprawuje: Anna Sadowska tel. 509 403 703, e-mail: ania_sadowska@vp.pl

§ 18

1. **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to ma wartość 11 764,32 złotych (słownie: jedenaście tysięcy siedemset sześćdziesiąt cztery złote 32/100 zł) co stanowi równowartość 5% wartości całkowitej umowy.
2. **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie przed zawarciem umowy w formie pieniężnej (kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy).

3. **Zamawiający** zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
4. W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w trybie określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie stanowi zmiany treści umowy.
5. **Zamawiający** może z zatrzymanych kwot dokonywać wszelkich potrąceń na poczet poniesionych przez **Zamawiającego** kosztów oraz dla wyrównania poniesionych przez **Zamawiającego** strat, a także potrącać wszelkie należności przysługujące **Zamawiającemu** w stosunku do **Wykonawcy**.
6. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność względem **Zamawiającego** z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności **Wykonawcy** do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji **Zamawiającego** i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
8. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi **Wykonawcy** odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego **Zamawiającego**, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek **Wykonawcy**.
9. **Zamawiający** może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna **Zamawiającemu** od **Wykonawcy** w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez **Wykonawcę** pisemnego wezwania do zapłaty.
10. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, **Wykonawca** jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
11. Jeżeli **Wykonawca** w terminie określonym w ust. 9 niniejszego paragrafu nie przedłoży **Zamawiającemu** nowego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **Zamawiający** będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opieką będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.
12. **Zamawiający** zwróci **Wykonawcy** środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez **Wykonawcę** nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

§ 19

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, epidemia, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno-gospodarczej, ogłoszenie stanu wojennego, huragany, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

§ 20

1. **Zamawiający** dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany tj.
 - 1) Aktualizacji danych **Wykonawcy** i **Zamawiającego** poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej, itp.

- 2) Zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SWZ; Zamawiający nie dopuszcza do zmiany personelu na osoby o niższych kwalifikacjach lub doświadczeniu niż wykazano w warunkach udziału w przedmiotowym postępowaniu,
 - 3) Zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) Zmiany ustawowej stawki podatku VAT oraz zmianę wartości umowy,
 - 5) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego np.: zmiana terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia,
 - 6) Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz terminu realizacji i zakresu przedmiotowego zamówienia w przypadku:
 - a. Zmiany rozkładu jazdy
 - b. Zmiany siatki połączeń
 - 7) Zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji usługi,
 - 8) Zamawiający dopuszcza zmianę w zawartej umowie polegającą na zmianie terminu wykonania w następujących wypadkach:
 - a) Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie usługi,
 - b) Działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią.
2. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.

§ 21

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Niedopuszczalne są zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie do umowy postanowień niekorzystnych dla **Zamawiającego**, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty **Wykonawcy**.
2. **Strony umowy** zobowiązują się do zachowania poufności oraz nieprzekazywania osobom trzecim danych i informacji, do których uzyskują dostęp w trakcie realizacji umowy oraz do dbałości o bezpieczeństwo danych, do których będą miały dostęp.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo dla **Zamawiającego**, po uprzednim wyczerpaniu możliwości ugody.
4. W razie uznania przez organ lub sąd właściwy dla orzekania na gruncie niniejszej umowy jednego lub części jej postanowień za nieważne pozostałe jej postanowienia pozostają w mocy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy**, dwa dla **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ

mgr Mirosław Jarosz

SKARBNY GMINY

mgr Magdalena Sączawa

GMINA SOBÓTKA
Rynek 1
55-050 Sobótka

WYKONAWCA

PRZEDSIĘBIORSTWO WIELOBRANŻOWE
ANNA SADOWSKA
ul. Jedności Narodowej 41/3C
50-268 Wrocław
NIP 8971863989 Regon 382608501

UMOWA Nr 223/2025

na zadanie: „Dowóz uczniów do szkół i przedszkoli w gminie Sobótka w roku szkolnym 2025/2026” zawarta w dniu 23 czerwca 2025 r. w Sobótce,

pomiędzy Gminą Sobótka, ul. Rynek 1, 55-050 Sobótka, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka - Mirosława Jarosza
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Magdaleny Sączawy

a Konsorcjum:

1. Usługi Transportowe Krzysztof Drączkowski z siedzibą w Legnicy, ul. Koskowicka 4, 59-220 Legnica,
NIP 6911481384
REGON 390580481
2. DKBUS Sp. z o.o. z siedzibą w Legnicy, ul. Nasienna 4, 59-220 Legnica, zarejestrowanym w KRS nr 0001117296,
NIP 6912579932
REGON 529194517

reprezentowani przez Pana Krzysztofa Drączkowskiego

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

§ 1

1. Na podstawie rozstrzygniętego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na podst. art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do odpłatnego wykonania przewozy uczniów według szacunkowej ilości określonej w Specyfikacji Warunków Zamówienia z miejsca ich zamieszkania oraz wyznaczonych przystanków do placówek oświatowych określonych w § 2 umowy i z powrotem, zgodnie z warunkami zawartymi:

- 1) w niniejszej umowie,
- 2) w formularzu ofertowym – **załącznik nr 1** do SWZ,
- 3) w SWZ - **załączniku nr 2** do umowy.

Dokumenty określone w pkt 2 i 3 stanowią integralną część niniejszej umowy.

2. Wykonawca nie ma prawa przekazywać ani zlecać innym podmiotom prowadzenia w całości lub w części usług będących przedmiotem niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca ma prawo do odpłatnego przewozu innych pasażerów pod warunkiem zapewnienia miejsc siedzących wszystkim przewożonym uczniom.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
 - 2) w dniu rozpoczęcia świadczenia zleconych usług przewozowych dysponować będzie siłami i środkami niezbędnymi do ich realizacji.

5. Wykonawca będzie realizować przewóz uczniów zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1539 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.).
6. Pojazdy służące do przewozu uczniów powinny być oznakowane, ubezpieczone oraz spełniać wymogi niezbędne do dopuszczenia do ruchu drogowego oraz w zakresie właściwego stanu, a w szczególności czystości, estetyki wewnątrz i na zewnątrz pojazdów.
7. Wykonawca zobowiązany jest przez okres trwania niniejszej umowy posiadać ważną polisę ubezpieczeniową od następstw nieszczęśliwych wypadków, której kserokopia stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej. Kserokopia dokumentu ubezpieczenia stanowi **załącznik nr 4** do umowy.

§ 2

1. Przewozy będą realizowane w dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego ogłoszonym przez Ministra Edukacji i Nauki, z wyłączeniem wakacji, ferii, przerw świątecznych i innych dni wolnych od zajęć oraz dni, w których zajęcia nie będą się odbywały z powodu zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym, nieprzewidzianym i niezależnym od woli Zamawiającego.
2. Przewozy będą realizowane do następujących placówek oświatowych:
 - 1) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sobótce, ul. Świdnicka 20, 20a;
 - 2) Szkoła Podstawowa Nr 2 w Sobótce, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 19;
 - 3) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rogowie Sobóckim, ul. Szkolna 7;
 - 4) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Świątnikach, ul. Parkowa 6.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 1 września 2025 r. – 26 czerwca 2026 r.**

§ 4

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonywanie usług przewozowych uczniów zgodnie z grafikiem przewozów opracowanym przez Wykonawcę i przedłożonym do zaakceptowania Zamawiającemu przed rozpoczęciem przewozów, który po zaakceptowaniu przez Zamawiającego będzie stanowić **załącznik Nr 5** do umowy, przy zachowaniu przepisów powszechnie obowiązujących, dotyczących wykonania tego rodzaju usług,
 - 2) przywóz uczniów do placówek oświatowych co najmniej 10 minut przed rozpoczęciem zajęć, dowóz uczniów do szkół nie może rozpoczynać się wcześniej niż 60 minut przed godziną rozpoczęcia zajęć lekcyjnych, czas dojazdu uczniów z domu do szkoły i z powrotem nie może przekraczać 1 godziny w każdą stronę,
 - 3) zapewnienie przewożonym uczniom odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny, w tym miejsc siedzących oraz wygody i należytej obsługi, a w szczególności czystości, estetyki wewnątrz i na zewnątrz pojazdów,
 - 4) informowanie Zamawiającego o istotnych dla prawidłowego świadczenia usług przewozowych utrudnieniach,
 - 5) w przypadku awarii pojazdu świadczącego przewóz o podstawienie pojazdu zastępczego o nie gorszym standardzie w czasie 30 minut.
2. W przypadku zastrzeżeń dotyczących stanu technicznego pojazdów Zamawiający ma prawo do zlecenia przeprowadzenia badań technicznych przez wskazaną przez siebie stację

Umowa Nr 223/2025 z dnia 23 czerwca 2025 r.

FA w

- kontroli pojazdów. W razie potwierdzenia nienależytego stanu technicznego pojazdów koszty przeprowadzonych badań diagnostycznych ponosi Wykonawca i jest zobowiązany niezwłocznie podstawić pojazd zastępczy spełniający wymagania określone w § 1 ust 5.
3. W razie zaprzestania świadczenia usług lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług przewozowych w terminie określonym w § 3 umowy lub stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania obowiązku określonego w § 4 ust.1 pkt. 5 Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia wykonania usług przewozu uczniów innemu wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty całości kosztów związanych z wykonaniem przewozów zastępczych.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany grafiku przewozów w przypadku zmian w organizacji pracy placówek oświatowych, a w szczególności wynikających ze zmian planu zajęć oraz zmiany wyznaczonych przystanków. O wszelkich zmianach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia opiekę w czasie przewozu uczniów do placówek oświatowych. Osoby sprawujące opiekę nad dziećmi będą przeszkolone w zakresie przepisów BHP i p.poż. oraz udzielania pierwszej pomocy.
2. Wykonawca nie może przystąpić do wykonania usług będących przedmiotem umowy bez obecności opiekunów.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy sporządzi listę osób biorących udział w realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o uzyskaniu informacji, że dane osób (kierowców i opiekunów) dopuszczonych do dowozu nie są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSTPS) z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1802) – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6** do umowy.

§ 6

1. Wynagrodzenie za wykonanie usługi przewozu uczniów realizowane jest przez zakup przez Zamawiającego biletów miesięcznych. Ceny biletów miesięcznych określone w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do SWZ Wykonawcy będą niezmiennie w czasie trwania umowy – 198,00 zł brutto (słownie sto dziewięćdziesiąt osiem zł).
2. W przypadku uczniów korzystających z dowozów w jedną stronę – do szkoły lub ze szkoły do miejsca zamieszkania, ceny biletów miesięcznych zmniejszone będą o 50%.
3. Łączne wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty 459 034,84 zł brutto (słownie: czterysta pięćdziesiąt dziewięć tysięcy trzydzieści cztery złote 84/100).
4. W miesiącu, w którym planowane są ferie zimowe ceny biletów miesięcznych zmniejszone będą o 50%. Zniżka obejmuje również miesiąc grudzień (ze względu na święta Bożego Narodzenia) – 15% i kwiecień (ze względu na święta wielkanocne) – 15 %.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania biletów miesięcznych do siedziby Zamawiającego zgodnie z comiesięcznym wykazem imiennym uczniów z poszczególnych placówek oświatowych. Ilość kupowanych biletów miesięcznych w okresie roku szkolnego 2025/2026 może ulegać zmianie.
6. Odbiór biletów następować będzie na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie faktur VAT w okresach miesięcznych przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:

Nr 47 2030 0045 1110 0000 0012 3710 w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, w tutejszym urzędzie.

Faktury należy wystawiać na **Gminę Sobótka**:

ul. Rynek 1, 55 – 050 Sobótka, NIP: 896-10-00-784

8. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia zamówienia poprzez wystawienie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej i udostępnienie jej przez Wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania dostępną pod adresem internetowym <https://efaktura.gov.pl/>.
9. Zamawiający informuje, iż posiada skrzynkę na Platformie Elektronicznego Fakturowania, a identyfikatorem (numerem PEPPOL) jest numer 8961000784.
10. Instrukcja dotycząca sposobu wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania znajduje się na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl/>.
11. Należności wynikające z wystawionych faktur zostaną uregulowane przelewem na rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze VAT widniejący w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.).
12. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 10 opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
13. Wynagrodzenie nie będzie podlegać waloryzacji z tytułu inflacji przedstawionych w oficjalnych dokumentach Głównego Urzędu Statystycznego ani też z tytułu żadnych urzędowych zmian podatków, ceł i opłat, za wyjątkiem urzędowej zmiany podatku VAT. W przypadku urzędowej zmiany podatku VAT wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione przy uwzględnieniu zapłaconej przed zmianą podatku części wynagrodzenia.
14. Strony umowy przewidują możliwość waloryzowania wynagrodzenia z zastrzeżeniem poniższych ustaleń:
 - 1) Jeżeli w czasie trwania umowy hurtowe ceny netto oleju napędowego Ekodisel publikowane przez PKN Orlen na stronie internetowej www.ornlen.pl zmienią się co najmniej 5% względem hurtowej ceny oleju napędowego netto przyjętej w dniu składania oferty, każda ze Stron ma prawo wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia za zakupywane bilety miesięczne. Strona żądająca zmiany wynagrodzenia na tej podstawie przedłoży dowody na wpływ zmiany cen oleju napędowego na ceny biletów miesięcznych.
 - 2) Waloryzacja wynagrodzenia następuje po raz pierwszy po upływie pierwszych 6 miesięcy realizacji przedmiotu umowy, a początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest pierwszy dzień kolejnego miesiąca w danym roku kalendarzowym, w którym waloryzacja przysługuje.

- 3) Waloryzacji będą podlegać jednostkowe ceny biletów określone w § 6 ust. 1 w wyniku zastosowania postanowień związanych z waloryzacją wynagrodzenia.
- 4) Maksymalna zmiana wysokości wynagrodzenia całkowitego, jaką dopuszcza Zamawiający, nie może przekroczyć wysokości 5% wynagrodzenia całkowitego określonego w § 6 ust. 3 umowy.
- 5) W przypadku złożenia wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia z powodów, o których mowa w pkt 1, druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego, w szczególności poprzez:
 - a) zaakceptowanie wniosku o zmianę,
 - b) wezwanie Strony wnioskującej o uzupełnienie wniosku lub przedstawienie dodatkowych wyjaśnień,
 - c) zaproponowanie podjęcia negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - d) odrzucenie wniosku o zmianę z podaniem uzasadnienia.
- 6) Dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia wymaga podpisania aneksu do umowy. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 7) Nowe wynagrodzenie będzie obowiązywało od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie zawarcia aneksu.

§ 7

Strony zastrzegają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji.

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania jakości usług przewozowych świadczonych przez Wykonawcę.

§ 9

Wykonawca odpowiada za szkodę wynikłą wskutek opóźnionego przejazdu lub odwołania kursu środka przewozowego, jeżeli szkoda wynikła z jego winy lub rażącego niedbalstwa.

§ 10

Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe z ruchu jego pojazdów oraz za wszelkie szkody, na które w wyniku wykonania lub niewykonania usług przewozowych zostaną narażeni przewożeni uczniowie.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - 1) w przypadku niewykonania usługi w danym dniu lub braku poinformowania Zamawiającego o tym fakcie najpóźniej dzień przed zamierzonym niewykonaniem tej usługi - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy,
 - 2) w przypadku niewykonania jednego kursu - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy,

- 3) w przypadku zawinonego przez Wykonawcę opóźnionego przyjazdu - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy,
 - 4) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z § 4 ust. 1 umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania,
 - 5) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy,
 - 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 7) za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 13 ust. 12 umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy.
 3. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego podnoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 6 umowy.

§ 12

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, w tym polegające na kierowaniu pojazdem i opiece nad przewożonymi dziećmi lub jeśli wykonanie czynności polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 277).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do żądania informacji od Wykonawcy dotyczących spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawców osób wskazanych w ust. 1:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imiona i nazwiska pracowników, rodzaj umowy, wymiar etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawców kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów i numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawców składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawców kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego żądania na piśmie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawców Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność jak za działania własne, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
3. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców stanowi nienależyte wykonywanie umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonywania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wszelkich wierzytelności przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, w trakcie

realizacji zamówienia publicznego, projektu umowy o podwykonawstwo. Ponadto Podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest także przedstawić dokument właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy, wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania strony.

5. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi objęte niniejszą umową. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na przedstawiony projekt umowy.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o Podwykonawstwo, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku gdy Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do treści w/w umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo.
8. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w szczególności, gdy:
 - a) umowa nie spełnia wymagań określonych w SWZ,
 - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usług,
 - c) zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 p.z.p.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do Umowy o Podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia jest zobowiązany ponownie przedstawić w powyższym trybie projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłaszane przez Zamawiającego.
10. Każdorazowo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy.
11. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub jej zmiana powinna zawierać:
 - a) zakres przedmiotu zamówienia,
 - b) termin realizacji zamówienia,

- c) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia rachunku lub faktury,
 - d) zasady rozliczania za wykonane usługi.
12. Umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę,
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę - Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego - Wykonawcy.
13. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej usługi. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w Umowie o Podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi jest dłuższy, niż określony powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z § 11 niniejszej umowy.
14. Wszystkie umowy o podwykonawstwo muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Wykonawca jest zobowiązany udostępniać Zamawiającemu wszelkie umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi będące przedmiotem zamówienia, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na usługi. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

§ 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) w razie niezaakceptowania przez Zamawiającego grafiku przewozów opracowanego przez Wykonawcę,
 - 5) jeżeli Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami lub nienależyte wykonuje usługi przewozowe.

2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo do kar umownych zastrzeżonych w § 11 umowy i odszkodowania.

§ 15

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian po zawarciu umowy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie strony.
4. W szczególności Zamawiający dopuszcza:
 - 1) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, osoby wyznaczonej do kontaktu z Zamawiającym, o której mowa w § 17, zmianę formy prawnej itp.,
 - 2) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 3) zmniejszenie lub zwiększenie liczby dzieci do przewozu,
 - 4) zmniejszenie lub zwiększenie liczby tras objętych usługami,
 - 5) świadczenie usług poza okresem 1.09.2025 r. – 26.06.2026 r.

§ 16

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Wykonawca wyznacza do kontaktu z Zamawiającym w sprawach realizacji przedmiotu umowy – Pana Krzysztofa Drączkowskiego.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących w zakresie przedmiotu umowy przepisów prawa.

§ 19

1. Ewentualne spory mogące powstać w związku z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
2. Zaistnienie sporu nie upoważnia Wykonawcy do zawieszenia świadczenia usług przewozowych, a Zamawiającego do wstrzymania płatności za świadczone usługi.
3. Strony oświadczają, że podejmą wszelkie działania mające na celu polubowne rozwiązanie sporu.

§ 20

Integralną część niniejszej umowy stanowi:


- 1) **Załącznik Nr 1** – kserokopia oferty Wykonawcy,
- 2) **Załącznik Nr 2** – Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) **Załącznik Nr 3** – kserokopia polisy ubezpieczeniowej (od następstw nieszczęśliwych wypadków),
- 4) **Załącznik Nr 4** – kserokopia ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w związku z zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej,

- 5) **Załącznik Nr 5** – grafik przewozów, sporządzony zgodnie z §4 ust.1 pkt 1 umowy.
- 6) **Załącznik Nr 6** – wzór oświadczenia o uzyskaniu informacji dotyczących braku zamieszczenia w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym (RSTPS) z dostępem ograniczonym danych osób dopuszczonych do dowozu uczniów.

§ 21

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA



USŁUGI TRANSPORTOWE

Krzysztof Drączkowski
59-220 Legnica, ul. Koskowska 4
NIP 6911481384 Regon 390580481
E-mail: biuro@dkbus.pl
Tel. +48 881 221 303

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ
mgr Mirosław Jarcosz

SKARBNIK GMINY

mgr Magdalena Sączawa

Umowa nr 226/2025

na wykonanie usługi „Zorganizowany, codzienny dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026”
w okresie od 01.09.2025 r. – 26.06.2026 r.

zawarta w dniu 24 czerwca 2025 r.

pomiędzy:

GMINĄ SOBÓTKA - z siedzibą w Sobótce
Rynek 1, 55-050 Sobótka, NIP 896 – 10- 00- 784

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka

- **Pana Mirosława Jarosza**

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy - **Pani Magdaleny Sączawy**

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

Przedsiębiorstwem Handlowo-Usługowym Justyna Poniatowska

NIP 8842263974 REGON 382759200

Adres: 58-124 Zebrzydów 7f

reprezentowanym przez: Panią Justynę Poniatowską

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

Umowę zawarto na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej p.z.p.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przewozowej, polegającej na dowozie dzieci niepełnosprawnych do szkoły/przedszkola/ośrodka w Świdnicy oraz opieki nad nimi, zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik Nr 1 dla zadania, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca ustali w harmonogramie dowozów optymalny rozkład jazdy w uzgodnieniu z Zamawiającym, mając na uwadze:
 - 1) jak najkrótszy czas przebywania dzieci w podróży i jak najkrótsze oczekiwanie w przedszkolu/szkole/placówce oświatowej na rozpoczęcie zajęć,
 - 2) jak najkrótszą trasę przejazdu pomiędzy miejscem zamieszkania dziecka a placówką oświatową,
 - 3) godziny punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć z uwzględnieniem dowozów grupowych.
4. Dziecko powinno być dowieszone do szkoły/przedszkola/ośrodka w czasie umożliwiającym punktualne rozpoczęcie przez nie zajęć lekcyjnych.

5. Na podstawie tygodniowego planu lekcji Wykonawca ustali szczegółowe godziny kursów w porozumieniu z dyrektorem Zespołu Szkół Specjalnych w Świdnicy, ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 3.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w zakresie liczby dzieci i adresów zamieszkania albo zmian osobowych na liście dzieci, o czym każdorazowo poinformuje Wykonawcę, bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy, jeżeli zmiany te nie skutkują koniecznością wykorzystania większej lub mniejszej liczby samochodów.
7. Przewozy będą realizowane w roku szkolnym 2025/2026 w dni nauki szkolnej od dnia 01 września 2025 r. do dnia 26 czerwca 2026 r., zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, ogłaszanym przez Ministra Edukacji Narodowej, z wyłączeniem wakacji, ferii, przerw świątecznych i innych dni wolnych od zajęć oraz dni, w których zajęcia nie będą się odbywały z powodu zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym, nieprzewidzianym i niezależnym od woli Zamawiającego.
8. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 7 Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu gotowości do świadczenia usługi.

§ 2

1. Do realizacji przewozów Wykonawca przeznaczają pojazd:
 - a) CITROEN JUMPER, rok produkcji 2017, nr rejestracyjny DSW0862E, liczba miejsc siedzących – 9.

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przewożonym dzieciom miejsca siedzące oraz opiekę dorosłej osoby.
2. Wykonawca podczas wykonywania usługi ma zakaz przewożenia osób trzecich.
3. Wykonawca po podpisaniu umowy sporządzi listę osób biorących udział w realizacji zamówienia (Załącznik nr 4) wraz z oświadczeniem o uzyskaniu informacji, że dane osób (kierowców i opiekunów) dopuszczonych do dowozu nie są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym (RSTPS) z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1802) – Załącznik nr 5.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany opiekuna, kierowcy (np. w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń dotyczących niewywiązywania się z obowiązków służbowych tych osób, zgłaszanych przez rodziców, dyrektorów szkół).
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przestrzeganie przez kierowców i opiekunów obowiązków określonych w szczegółowym opisie przedmiotu umowy, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Przewidywany zakres przewozów wyniesie maksymalnie 57 km dziennie dla pierwszego zadania, którego opis jest zawarty w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy. Ilość ta będzie korygowana według rzeczywistego przebiegu kilometrów zgodnie z rozliczeniem miesięcznym, przy czym nie przekroczy 10716 km w okresie obowiązywania umowy.
7. Do wykonania usługi przewozu, jako kierowca lub opiekun, zostaną zatrudnione wyłącznie osoby wskazane w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z tych osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż

- 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania przedmiotu zamówienia innym osobom niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
8. W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności Kierowcy lub Opiekuna, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności, Wykonawca obowiązany jest udokumentować spełnienie wymogów określonych w § 3 ust. 3, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy maksymalną kwotę w wysokości 94 900,90 zł brutto (słownie dziewięćdziesiąt cztery tysiące dziewięćset złotych 90/100).
2. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z iloczynu liczby przejechanych kilometrów przez Wykonawcę z dziećmi w danym okresie rozliczeniowym przez cenę jednostkową za 1 km wynoszącą 8,20 zł netto (słownie: 8 złotych 20/100) i 8% VAT..
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie wykaz kilometrów zrealizowanych podczas przewozów uczniów w odniesieniu do zadania wraz z zaświadczeniem ze szkoły/ośrodka o obecności dziecka w szkole. Wykaz kilometrów oraz zaświadczenia są nieodłącznym elementem faktury. Wzór wykazu kilometrów i zaświadczeń z poszczególnych szkół i ośrodka stanowią załącznik Nr 2 i Nr 3 do niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie na podstawie faktury VAT, w której jako nabywca wskazana zostanie Gmina Sobótka.
5. Wykonawca zobowiązuje się doręczać fakturę VAT do Gminy Sobótka, Rynek 1, 55-050 Sobótka, w terminie do dnia 10-go każdego miesiąca następującego po upływie okresu rozliczeniowego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia zamówienia poprzez wystawienie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej i udostępnienie jej przez Wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania dostępną pod adresem internetowym <https://efaktura.gov.pl/>.
7. Zamawiający informuje, iż posiada skrzynkę na Platformie Elektronicznego Fakturowania, a identyfikatorem (numerem PEPPOL) jest numer 8961000784.
8. Instrukcja dotycząca sposobu wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania znajduje się na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl/>.
9. Należności wynikające z wystawionych faktur zostaną uregulowane przelewem na rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze VAT widniejący w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.).
10. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 10 opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności

wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

11. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, oraz że posiada rachunek bankowy **Nr 24 1090 2590 0000 0001 4208 1091**.
12. Wynagrodzenie nie będzie podlegało waloryzacji z tytułu inflacji przedstawionych w oficjalnych dokumentach Głównego Urzędu Statystycznego, ani też z tytułu żadnych urzędowych zmian podatków, ceł i opłat, za wyjątkiem urzędowej zmiany podatku VAT. W przypadku urzędowej zmiany podatku VAT wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione przy uwzględnieniu zapłaconej przed zmianą podatku części wynagrodzenia.
13. W przypadku nieterminowej płatności wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie od wartości niezapłaconej w terminie faktury.
14. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie dokonywana w walucie polskiej.
15. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się umieścić w widocznym miejscu w pojazdach, o których mowa w § 2, informacje o zasadach korzystania ze środków transportowych przez uczniów niepełnosprawnych i obowiązkach kierowcy. Z zasadami tymi należy zapoznać dzieci.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić odrębną dokumentację księgowo-finansową dla działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy. Zamawiający ma prawo wglądu do tej dokumentacji w każdym czasie.
2. Niezależnie od kontroli wewnętrznej, do której zobowiązuje się Wykonawca, Zamawiający ma prawo dokonywać kontroli wykonywanych przewozów, w zakresie związanym z ustaleniami niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma w szczególności prawo kontroli wskaźnika wykorzystania przebiegu pojazdów, stanowiącego podstawę do oceny stopnia minimalizacji pustych przebiegów.

§ 7

1. W przypadku niepodstawienia pojazdu w godzinie umożliwiającej dojazd dzieci do szkoły/przedszkola/ośrodka, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów usługi przewozu dzieci niepełnosprawnych zleconej przez Zamawiającego innemu przewoźnikowi.
2. W przypadku nieobecności dziecka bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie jak za przewóz zrealizowany.

§ 8

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stronom przysługują kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

- 1) 5 % wartości brutto umowy określonej w §4, za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
- 2) W razie nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia ustala się karę w wysokości 10% dziennej wartości brutto zamówienia za każdy dzień nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) za opóźnienie w podstawieniu pojazdu zastępczego, każdorazowo 40 % dziennej wartości brutto zamówienia,
- 4) za każdorazową konieczność podstawienia pojazdu zastępczego, w związku z awarią pojazdu podstawowego, więcej niż 3 razy w ciągu miesiąca w wysokości 5% wartości wynagrodzenia przysługującego za dany miesiąc brutto,
- 5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
- 6) za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, za każdy stwierdzony przypadek.
- 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy stwierdzony przypadek.
- 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 10 ust. 12 umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zamawiający zapłaci kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości brutto umowy określonej w § 4 pomniejszonej o wartość zrealizowanych usług.
4. W razie odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający zmniejsza wynagrodzenie wykonawcy o równowartość nieukończonych usług i naliczy mu karę umowną w wysokości określonej w ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić strony umowy nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z faktury przesłanej do zapłaty na podstawie noty obciążeniowej.
8. Wszystkie rodzaje kar wynikających z niniejszej umowy nie wymagają dla skuteczności ich naliczenia i egzekwowania udokumentowania przez Zamawiającego poniesienia jakiegokolwiek szkody.
9. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, w tym polegające na kierowaniu pojazdem i opiece nad przewożonymi

- dziećmi lub jeśli wykonanie czynności polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 277).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do żądania informacji od Wykonawcy dotyczących spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.
 3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawców osób wskazanych w ust. 1:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imiona i nazwiska pracowników, rodzaj umowy, wymiar etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawców kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów i numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawców składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawców kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
 5. Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego żądania na piśmie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.
 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawców Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10

1. W przypadku istotnej zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zastosowanie będą miały przepisy art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony przewidują następujące możliwości wprowadzenia zmian do umowy:
 - 1) zwiększenie lub zmniejszenie liczby dzieci uprawnionych do przewozu;
 - 2) konieczność zmiany pojazdu/pojazdów do przewozu;
 - 3) konieczność objęcia przewozem dzieci do szkoły/przedszkola/ośrodka, nie uwzględnionej dotychczas w organizacji przewozu, do której uczęszczają uczniowie uprawnieni do dowozu;
 - 4) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT. Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, tj. części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano;
 - 5) w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter nieistotnych, tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została dopuszczona.
4. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność jak za działania własne, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
3. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców stanowi nienależyte wykonywanie umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonywania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wszelkich wierzytelności przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, projektu umowy o podwykonawstwo. Ponadto Podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest także przedstawić dokument właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania strony.
5. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi objęte niniejszą umową. Jeżeli

- Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na przedstawiony projekt umowy.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o Podwykonawstwo, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku gdy Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do treści w/w umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo.
 8. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w szczególności gdy:
 - a) umowa nie spełnia wymagań określonych w SWZ,
 - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usług,
 - c) zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 p.z.p.
 9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do Umowy o Podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia jest zobowiązany ponownie przedstawić w powyższym trybie projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłaszane przez Zamawiającego.
 10. Każdorazowo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy.
 11. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub jej zmiana powinna zawierać:
 - a) zakres przedmiotu zamówienia,
 - b) termin realizacji zamówienia,
 - c) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia rachunku lub faktury,
 - d) zasady rozliczania za wykonane usługi.
 12. Umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę,
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę - Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego - Wykonawcy.
 13. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej usługi. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w Umowie o Podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi jest

dłuższy, niż określony powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 8 niniejszej umowy.

14. Wszystkie umowy o podwykonawstwo muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Wykonawca jest zobowiązany udostępniać Zamawiającemu wszelkie umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi będące przedmiotem zamówienia, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zamówienia na usługi. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

§ 12

1. Na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie Strony będą waloryzowały koszty realizacji czynności wchodzących w skład Przedmiotu Umowy („Waloryzacja”). Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu stawki jednostkowej podanej w Ofercie.
2. Wartość podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tytułu realizacji niniejszej umowy zostanie zapłacona zgodnie z obowiązującą w dacie powstania obowiązku podatkowego stawką VAT. W tym zakresie wynagrodzenie brutto podlega automatycznej waloryzacji bez konieczności wprowadzania jakichkolwiek zmian do umowy.
3. Wykonawca ma prawo wystąpić o dokonanie Waloryzacji nie częściej niż raz na kwartał. Wykonawca wraz z wnioskiem składa dowody na wpływ zmiany cen oleju napędowego na cenę ustalonej stawki za 1 km dowozu.
4. Waloryzacja zostanie dokonana w oparciu o wartości wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzedni kwartał („Wskaźnik GUS”), ogłoszonych w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1631 z późn. zm.). Do obliczenia Waloryzacji zostanie przyjęty:
 - a. Wskaźnik GUS za czwarty kwartał roku 2025, z zastrzeżeniem, że jeżeli Umowa została zawarta po ogłoszeniu komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podającego Wskaźnik GUS za czwarty kwartał roku 2025, to wówczas do obliczenia Waloryzacji zostanie przyjęty Wskaźnik GUS wynikający z pierwszego (licząc od początkowego dnia

- realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1) komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podającego Wskaźnik GUS („I Wskaźnik GUS”);
- b. Wskaźnik GUS za pierwszy kwartał roku 2026 („II Wskaźnik GUS”)
5. W trakcie okresu realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, Waloryzacja zostanie dokonana nie częściej niż raz na kwartał w dniu opublikowania odpowiedniego Wskaźnika GUS („Dzień Dokonania Waloryzacji”).
6. Waloryzacja nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Ewentualna Waloryzacja zostanie obliczona przez Zamawiającego. O nowej (zwaloryzowanej) stawce jednostkowej Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie podając ich nową wysokość uwzględniającą Waloryzację oraz sposób obliczenia każdej z nich.
7. W ramach Waloryzacji nowa stawka jednostkowa zostanie ustalona w następujący sposób:

$$C_n = C_p + (C_p \times C_{PII}) \times 0,5$$

gdzie:

C_n to kwota danej nowej stawki jednostkowej po dokonaniu Waloryzacji (wyrażona PLN);
 C_p to kwota danej stawki jednostkowej pierwotnie podana w Ofercie (wyrażona w PLN);
 C_{PII} to procentowa wartość wzrostu cen wynikająca z właściwego Wskaźnika GUS (wyrażona jako %);

Z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy:

- (i) wartość wzrostu cen wynikająca z właściwego Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 15% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);
- (ii) wartość spadku cen wynikająca z właściwego Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 15% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);
8. W przypadku, gdy wartość C_{PII} wynosić będzie 0 (zero) to wówczas Waloryzacja nie będzie dokonywana.
9. Wyniki mnożenia zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
10. Nowa (zwaloryzowana) stawka jednostkowa będzie dotyczyć zapłaty należnej Wykonawcy za czynności odebrane po Dniu Dokonania Waloryzacji, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Jeżeli czynności zlecone przed Dniem Dokonania Waloryzacji zostaną wykonane w warunkach zwłoki w stosunku do terminów określonych w umowie i będą odbierane po dniu Dokonania Waloryzacji, w takim przypadku zapłata za ich wykonanie oraz ustalenie wysokości kar umownych nastąpi na podstawie stawki jednostkowej podanej w Ofercie.
12. Strony ustalają maksymalną wartość obniżenia albo wzrostu Wartości Przedmiotu Umowy w efekcie zastosowania Waloryzacji na poziomie nie większym niż 30 % Wartości Przedmiotu Umowy.
13. Wykonawca, który uzyska Waloryzację zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: (i) przedmiotem umowy są usługi oraz (ii) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 13

1. Zamawiający ma prawo do kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanej usługi.
2. Wykonawca będzie każdorazowo informowany o działaniach, uznanych przez Zamawiającego za zaniedbania w realizacji zamówienia. Informacje te będą przekazywane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
3. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie:
 - 1) punktualności przewozów, zapewnienia w samochodach bezpieczeństwa, ogrzewania i warunków sanitarnych,
 - 2) realizacji obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę osób na stanowisku kierowcy; w celu weryfikacji zatrudniania na stanowisku kierowcy, Zamawiający ma prawo żądania przedłożenia do kontroli przez Wykonawcę:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu kierowcy na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie:
 - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (bez zapłaty kar umownych);
 - b) gdy Wykonawca dwukrotnie zaniecha obowiązku, niniejszej umowy w zakresie zmian w harmonogramie oraz zapewnienia transportu zastępczego,
 - c) w przypadku nie zastosowania się do żądania Zamawiającego niniejszej umowy w zakresie niespełnienia wymagań Opiekuna,
 - d) trzykrotne spóźnienie w ciągu jednego miesiąca rozliczeniowego, w dowozie uczniów do placówki oświatowej, nie spowodowane warunkami atmosferycznymi lub sytuacją na drodze,
 - e) dwukrotny przewóz uczniów, bez zapewnienia opiekuna w pojeździe, w ciągu jednego miesiąca rozliczeniowego,
 - f) niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie lub naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy, a w szczególności w wypadku wystąpienia przerw w realizacji zamówienia, niepunktualnego kursowania pojazdów, bądź nieprzestrzegania przez Wykonawcę

obowiązków wynikających z niniejszej umowy, po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy o dostrzeżonym naruszeniu wraz z wezwaniem do jego usunięcia; prawo odstąpienia od umowy w tym przypadku przysługuje Zamawiającemu, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu Wykonawca nadal dopuszcza się ww. naruszenia obowiązków umownych.

2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 pkt b) do e) może nastąpić w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego do przystąpienia do realizacji obowiązków umownych, natomiast w przypadku określonym w ust. 1 pkt f) – w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia, po upływie terminu wyznaczonego do usunięcia naruszenia, kolejnego, choćby jednokrotnego naruszenia obowiązków określonych w umowie.
3. Wykonawca nie ma prawa przekazywać ani zlecać innym podmiotom prowadzenia w części lub w całości usług będących przedmiotem niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za przejazdy zrealizowane do czasu odstąpienia od umowy, z którego Zamawiający może potrącić ryczałtowe kary umowne.
5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt b) do f), Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
6. Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 15

Do wykonywania czynności związanych z realizacją niniejszej umowy Wykonawca upoważnia Panią Justynę Poniatowską.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa przewozowego.

§ 17

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

PHU Justyna Poniatowska

58-124 Zebrzydów 7f

NIP 8842263974

tel. 635 410 778

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ

mgr Mirosław Jarosz

SKARBNIK GMINY

mgr Magdalena Sączawa

Umowa nr 227/2025

na wykonanie usługi „Zorganizowany, codzienny dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026”
w okresie od 01.09.2025 r. – 26.06.2026 r.

zawarta w dniu 24 czerwca 2025 r.

pomiędzy:

GMINĄ SOBÓTKA - z siedzibą w Sobótce
Rynek 1, 55-050 Sobótka, NIP 896 – 10- 00- 784

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka - **Pana Mirosława Jarosza**

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy - **Pani Magdaleny Sączawy**

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

firmą Usługi Transportowe Krzysztof Drączkowski

NIP 6911481384 REGON 390580481

Adres: ul. Koskowicka 4

59-220 Legnica

reprezentowaną przez: Pana Krzysztofa Drączkowskiego

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

Umowę zawarto na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej p.z.p.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przewozowej, polegającej na dowozie dzieci niepełnosprawnych do szkoły/przedszkola/ośrodka w Wierzbicach, Kątach Wrocławskich i Rękowie oraz opieki nad nimi, zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik Nr 1 dla zadania, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca ustali w harmonogramie dowozów optymalny rozkład jazdy w uzgodnieniu z Zamawiającym, mając na uwadze:
 - 1) jak najkrótszy czas przebywania dzieci w podróży i jak najkrótsze oczekiwanie w przedszkolu/szkole/placówce oświatowej na rozpoczęcie zajęć,
 - 2) jak najkrótszą trasę przejazdu pomiędzy miejscem zamieszkania dziecka a placówką oświatową,
 - 3) godziny punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć z uwzględnieniem dowozów grupowych.
4. Dziecko powinno być dowieszone do szkoły/przedszkola/ośrodka w czasie umożliwiającym punktualne rozpoczęcie przez nie zajęć lekcyjnych.

5. Na podstawie tygodniowego planu lekcji Wykonawca ustali szczegółowe godziny kursów w porozumieniu z dyrektorami: Zespołu Szkół Specjalnych w Wierzbicach, ul. Lipowa 44, Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kątach Wrocławskich, ul. Drzymały 13 i Niepublicznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Rękowie, ul. Nasławicka 21.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w zakresie liczby dzieci i adresów zamieszkania albo zmian osobowych na liście dzieci, o czym każdorazowo poinformuje Wykonawcę, bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy, jeżeli zmiany te nie skutkują koniecznością wykorzystania większej lub mniejszej liczby samochodów.
7. Przewozy będą realizowane w roku szkolnym 2025/2026 w dni nauki szkolnej od dnia 01 września 2025 r. do dnia 26 czerwca 2026 r., zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, ogłaszanym przez Ministra Edukacji Narodowej, z wyłączeniem wakacji, ferii, przerw świątecznych i innych dni wolnych od zajęć oraz dni, w których zajęcia nie będą się odbywały z powodu zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym, nieprzewidzianym i niezależnym od woli Zamawiającego.
8. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 7 Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu gotowości do świadczenia usługi.

§ 2

1. Do realizacji przewozów Wykonawca przeznaczą pojazd:
 - a) FORD Transit, rok produkcji 2019, nr rejestracyjny DLU86609, liczba miejsc siedzących – 19.

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przewożonym dzieciom miejsca siedzące oraz opiekę dorosłej osoby.
2. Wykonawca podczas wykonywania usługi ma zakaz przewożenia osób trzecich.
3. Wykonawca po podpisaniu umowy sporządzi listę osób biorących udział w realizacji zamówienia (Załącznik nr 4) wraz z oświadczeniem o uzyskaniu informacji, że dane osób (kierowców i opiekunów) dopuszczonych do dowozu nie są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSTPS) z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1802) – Załącznik nr 5.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany opiekuna, kierowcy (np. w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń dotyczących niewywiązywania się z obowiązków służbowych tych osób, zgłaszanych przez rodziców, dyrektorów szkół).
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przestrzeganie przez kierowców i opiekunów obowiązków określonych w szczegółowym opisie przedmiotu umowy, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Przewidywany zakres przewozów wyniesie maksymalnie 87,95 km dziennie dla drugiego zadania, którego opis jest zawarty w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy. Ilość ta będzie korygowana według rzeczywistego przebiegu kilometrów zgodnie z rozliczeniem miesięcznym, przy czym nie przekroczy 16534,60 km w okresie obowiązywania umowy.
7. Do wykonania usługi przewozu, jako kierowca lub opiekun, zostaną zatrudnione wyłącznie osoby wskazane w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z tych osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż

- 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania przedmiotu zamówienia innym osobom niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
8. W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności Kierowcy lub Opiekuna, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności, Wykonawca obowiązany jest udokumentować spełnienie wymogów określonych w § 3 ust. 3, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy maksymalną kwotę w wysokości 196 431,05 zł brutto (słownie: sto dziewięćdziesiąt sześć tysięcy czterysta trzydzieści jeden złotych 5/100).
2. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z iloczynu liczby przejechanych kilometrów przez Wykonawcę z dziećmi w danym okresie rozliczeniowym przez cenę jednostkową za 1 km wynoszącą 11,00 zł netto (słownie: 11 złotych) i 8% VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie wykaz kilometrów zrealizowanych podczas przewozów uczniów w odniesieniu do zadania wraz z zaświadczeniem ze szkoły/ośrodka o obecności dziecka w szkole. Wykaz kilometrów oraz zaświadczenia są nieodłącznym elementem faktury. Wzór wykazu kilometrów i zaświadczeń z poszczególnych szkół i ośrodka stanowią załącznik Nr 2 i Nr 3 do niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie na podstawie faktury VAT, w której jako nabywca wskazana zostanie Gmina Sobótka.
5. Wykonawca zobowiązuje się doręczać fakturę VAT do Gminy Sobótka, Rynek 1, 55-050 Sobótka, w terminie do dnia 10-go każdego miesiąca następującego po upływie okresu rozliczeniowego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia zamówienia poprzez wystawienie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej i udostępnienie jej przez Wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania dostępną pod adresem internetowym <https://efaktura.gov.pl/>.
7. Zamawiający informuje, iż posiada skrzynkę na Platformie Elektronicznego Fakturowania, a identyfikatorem (numerem PEPPOL) jest numer 8961000784.
8. Instrukcja dotycząca sposobu wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania znajduje się na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl/>.
9. Należności wynikające z wystawionych faktur zostaną uregulowane przelewem na rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze VAT widniejący w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.).
10. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 10 opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności

wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

11. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, oraz że posiada rachunek bankowy Nr **47 2030 0045 1110 0000 0012 3710**.
12. Wynagrodzenie nie będzie podlegać waloryzacji z tytułu inflacji przedstawionych w oficjalnych dokumentach Głównego Urzędu Statystycznego, ani też z tytułu żadnych urzędowych zmian podatków, ceł i opłat, za wyjątkiem urzędowej zmiany podatku VAT. W przypadku urzędowej zmiany podatku VAT wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione przy uwzględnieniu zapłaconej przed zmianą podatku części wynagrodzenia.
13. W przypadku nieterminowej płatności wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie od wartości niezapłaconej w terminie faktury.
14. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie dokonywana w walucie polskiej.
15. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się umieścić w widocznym miejscu w pojazdach, o których mowa w § 2, informacje o zasadach korzystania ze środków transportowych przez uczniów niepełnosprawnych i obowiązkach kierowcy. Z zasadami tymi należy zapoznać dzieci.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić odrębną dokumentację księgowo-finansową dla działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy. Zamawiający ma prawo wglądu do tej dokumentacji w każdym czasie.
2. Niezależnie od kontroli wewnętrznej, do której zobowiązuje się Wykonawca, Zamawiający ma prawo dokonywać kontroli wykonywanych przewozów, w zakresie związanym z ustaleniami niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma w szczególności prawo kontroli wskaźnika wykorzystania przebiegu pojazdów, stanowiącego podstawę do oceny stopnia minimalizacji pustych przebiegów.

§ 7

1. W przypadku niepodstawienia pojazdu w godzinie umożliwiającej dojazd dzieci do szkoły/przedszkola/ośrodka, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów usługi przewozu dzieci niepełnosprawnych zleconej przez Zamawiającego innemu przewoźnikowi.
2. W przypadku nieobecności dziecka bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie jak za przewóz zrealizowany.

§ 8

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stronom przysługują kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

- 1) 5 % wartości brutto umowy określonej w §4, za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
- 2) W razie nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia ustala się karę w wysokości 10% dziennej wartości brutto zamówienia za każdy dzień nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) za opóźnienie w podstawieniu pojazdu zastępczego, każdorazowo 40 % dziennej wartości brutto zamówienia,
- 4) za każdorazową konieczność podstawienia pojazdu zastępczego, w związku z awarią pojazdu podstawowego, więcej niż 3 razy w ciągu miesiąca w wysokości 5% wartości wynagrodzenia przysługującego za dany miesiąc brutto,
- 5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
- 6) za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, za każdy stwierdzony przypadek.
- 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy stwierdzony przypadek.
- 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 10 ust. 12 umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zamawiający zapłaci kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości brutto umowy określonej w § 4 pomniejszonej o wartość zrealizowanych usług.
4. W razie odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający zmniejsza wynagrodzenie wykonawcy o równowartość nieukończonych usług i naliczy mu karę umowną w wysokości określonej w ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić strony umowy nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z faktury przesłanej do zapłaty na podstawie noty obciążeniowej.
8. Wszystkie rodzaje kar wynikających z niniejszej umowy nie wymagają dla skuteczności ich naliczenia i egzekwowania udokumentowania przez Zamawiającego poniesienia jakiegokolwiek szkody.
9. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, w tym polegające na kierowaniu pojazdem i opiece nad przewożonymi

- dziećmi lub jeśli wykonanie czynności polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 277).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do żądania informacji od Wykonawcy dotyczących spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.
 3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawców osób wskazanych w ust. 1:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imiona i nazwiska pracowników, rodzaj umowy, wymiar etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawców kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów i numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawców składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawców kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
 5. Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego żądania na piśmie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.
 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawców Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10

1. W przypadku istotnej zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zastosowanie będą miały przepisy art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony przewidują następujące możliwości wprowadzenia zmian do umowy:
 - 1) zwiększenie lub zmniejszenie liczby dzieci uprawnionych do przewozu;
 - 2) konieczność zmiany pojazdu/pojazdów do przewozu;
 - 3) konieczność objęcia przewozem dzieci do szkoły/przedszkola/ośrodka, nie uwzględnionej dotychczas w organizacji przewozu, do której uczęszczają uczniowie uprawnieni do dowozu;
 - 4) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT. Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, tj. części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano;
 - 5) w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter nieistotnych, tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została dopuszczona.
4. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność jak za działania własne, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
3. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców stanowi nienależyte wykonywanie umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonywania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wszelkich wierzytelności przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, projektu umowy o podwykonawstwo. Ponadto Podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest także przedstawić dokument właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania strony.
5. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi objęte niniejszą umową. Jeżeli

- Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na przedstawiony projekt umowy.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o Podwykonawstwo, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku gdy Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do treści w/w umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo.
 8. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w szczególności gdy:
 - a) umowa nie spełnia wymagań określonych w SWZ,
 - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usług,
 - c) zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 p.z.p.
 9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do Umowy o Podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia jest zobowiązany ponownie przedstawić w powyższym trybie projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłaszane przez Zamawiającego.
 10. Każdorazowo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy.
 11. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub jej zmiana powinna zawierać:
 - a) zakres przedmiotu zamówienia,
 - b) termin realizacji zamówienia,
 - c) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia rachunku lub faktury,
 - d) zasady rozliczania za wykonane usługi.
 12. Umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę,
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę - Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego - Wykonawcy.
 13. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej usługi. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w Umowie o Podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi jest

dłuższy, niż określony powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 8 niniejszej umowy.

14. Wszystkie umowy o podwykonawstwo muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Wykonawca jest zobowiązany udostępniać Zamawiającemu wszelkie umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi będące przedmiotem zamówienia, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zamówienia na usługi. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

§ 12

1. Na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie Strony będą waloryzowały koszty realizacji czynności wchodzących w skład Przedmiotu Umowy („Waloryzacja”). Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu stawki jednostkowej podanej w Ofercie.
2. Wartość podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tytułu realizacji niniejszej umowy zostanie zapłacona zgodnie z obowiązującą w dacie powstania obowiązku podatkowego stawką VAT. W tym zakresie wynagrodzenie brutto podlega automatycznej waloryzacji bez konieczności wprowadzania jakichkolwiek zmian do umowy.
3. Wykonawca ma prawo wystąpić o dokonanie Waloryzacji nie częściej niż raz na kwartał. Wykonawca wraz z wnioskiem składa dowody na wpływ zmiany cen oleju napędowego na cenę ustalonej stawki za 1 km dowozu.
4. Waloryzacja zostanie dokonana w oparciu o wartości wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzedni kwartał („Wskaźnik GUS”), ogłoszonych w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1631 z późn. zm.). Do obliczenia Waloryzacji zostanie przyjęty:
 - a. Wskaźnik GUS za czwarty kwartał roku 2025, z zastrzeżeniem, że jeżeli Umowa została zawarta po ogłoszeniu komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podającego Wskaźnik GUS za czwarty kwartał roku 2025, to wówczas do obliczenia Waloryzacji zostanie przyjęty Wskaźnik GUS wynikający z pierwszego (licząc od początkowego dnia

realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1) komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podającego Wskaźnik GUS („I Wskaźnik GUS”);

- b. Wskaźnik GUS za pierwszy kwartał roku 2026 („II Wskaźnik GUS”)
- 5. W trakcie okresu realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, Waloryzacja zostanie dokonana nie częściej niż raz na kwartał w dniu opublikowania odpowiedniego Wskaźnika GUS („Dzień Dokonania Waloryzacji”).
- 6. Waloryzacja nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Ewentualna Waloryzacja zostanie obliczona przez Zamawiającego. O nowej (zwaloryzowanej) stawce jednostkowej Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie podając ich nową wysokość uwzględniającą Waloryzację oraz sposób obliczenia każdej z nich.
- 7. W ramach Waloryzacji nowa stawka jednostkowa zostanie ustalona w następujący sposób:

$$C_n = C_p + (C_p \times C_{PII}) \times 0,5$$

gdzie:

C_n to kwota danej nowej stawki jednostkowej po dokonaniu Waloryzacji (wyrażona PLN);
C_p to kwota danej stawki jednostkowej pierwotnie podana w Ofercie (wyrażona w PLN);
C_{PII} to procentowa wartość wzrostu cen wynikająca z właściwego Wskaźnika GUS (wyrażona jako %);

Z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy:

- (i) wartość wzrostu cen wynikająca z właściwego Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 15% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);
 - (ii) wartość spadku cen wynikająca z właściwego Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 15% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);
- 8. W przypadku, gdy wartość C_{PII} wynosić będzie 0 (zero) to wówczas Waloryzacja nie będzie dokonywana.
 - 9. Wyniki mnożenia zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
 - 10. Nowa (zwaloryzowana) stawka jednostkowa będzie dotyczyć zapłaty należnej Wykonawcy za czynności odebrane po Dniu Dokonania Waloryzacji, z zastrzeżeniem ust. 11.
 - 11. Jeżeli czynności zlecone przed Dniem Dokonania Waloryzacji zostaną wykonane w warunkach zwłoki w stosunku do terminów określonych w umowie i będą odbierane po dniu Dokonania Waloryzacji, w takim przypadku zapłata za ich wykonanie oraz ustalenie wysokości kar umownych nastąpi na podstawie stawki jednostkowej podanej w Ofercie.
 - 12. Strony ustalają maksymalną wartość obniżenia albo wzrostu Wartości Przedmiotu Umowy w efekcie zastosowania Waloryzacji na poziomie nie większym niż 30 % Wartości Przedmiotu Umowy.
 - 13. Wykonawca, który uzyska Waloryzację zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: (i) przedmiotem umowy są usługi oraz (ii) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 13

1. Zamawiający ma prawo do kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanej usługi.
2. Wykonawca będzie każdorazowo informowany o działaniach, uznanych przez Zamawiającego za zaniedbania w realizacji zamówienia. Informacje te będą przekazywane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
3. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie:
 - 1) punktualności przewozów, zapewnienia w samochodach bezpieczeństwa, ogrzewania i warunków sanitarnych,
 - 2) realizacji obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę osób na stanowisku kierowcy; w celu weryfikacji zatrudniania na stanowisku kierowcy, Zamawiający ma prawo żądania przedłożenia do kontroli przez Wykonawcę:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu kierowcy na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie:
 - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (bez zapłaty kar umownych);
 - b) gdy Wykonawca dwukrotnie zaniecha obowiązku, niniejszej umowy w zakresie zmian w harmonogramie oraz zapewnienia transportu zastępczego,
 - c) w przypadku nie zastosowania się do żądania Zamawiającego niniejszej umowy w zakresie niespełnienia wymagań Opiekuna,
 - d) trzykrotne spóźnienie w ciągu jednego miesiąca rozliczeniowego, w dowozie uczniów do placówki oświatowej, nie spowodowane warunkami atmosferycznymi lub sytuacją na drodze,
 - e) dwukrotny przewóz uczniów, bez zapewnienia opiekuna w pojeździe, w ciągu jednego miesiąca rozliczeniowego,
 - f) niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie lub naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy, a w szczególności w wypadku wystąpienia przerw w realizacji zamówienia, niepunktualnego kursowania pojazdów, bądź nieprzestrzegania przez Wykonawcę

obowiązków wynikających z niniejszej umowy, po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy o dostrzeżonym naruszeniu wraz z wezwaniem do jego usunięcia; prawo odstąpienia od umowy w tym przypadku przysługuje Zamawiającemu, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu Wykonawca nadal dopuszcza się ww. naruszenia obowiązków umownych.

2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 pkt b) do e) może nastąpić w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego do przystąpienia do realizacji obowiązków umownych, natomiast w przypadku określonym w ust. 1 pkt f) – w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia, po upływie terminu wyznaczonego do usunięcia naruszenia, kolejnego, choćby jednokrotnego naruszenia obowiązków określonych w umowie.
3. Wykonawca nie ma prawa przekazywać ani zlecać innym podmiotom prowadzenia w części lub w całości usług będących przedmiotem niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za przejazdy zrealizowane do czasu odstąpienia od umowy, z którego Zamawiający może potrącić ryczałtowe kary umowne.
5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt b) do f), Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
6. Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 15

Do wykonywania czynności związanych z realizacją niniejszej umowy Wykonawca upoważnia Pana Krzysztofa Drączkowskiego.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa przewozowego.

§ 17

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA


USŁUGI TRANSPORTOWE

Krzysztof Drączkowski
59-220 Legnica, ul. Koskowska 4
NIP 6911481384 Regon 390580481
E-mail: biuro@dkbus.pl
Tel. +48 881 221 303

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ


mgr Mirosław Jarosz

SKARBNIK GMINY


mgr Magdalena Sączawa

Umowa nr 228/2025

na wykonanie usługi „Zorganizowany, codzienny dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026”
w okresie od 01.09.2025 r. – 26.06.2026 r.

zawarta w dniu 24 czerwca 2025 r.

pomiędzy:

GMINĄ SOBÓTKA - z siedzibą w Sobótce
Rynek 1, 55-050 Sobótka, NIP 896 – 10- 00- 784

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka

- **Pana Mirosława Jarosza**

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy

- **Pani Magdaleny Sączawy**

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

firmą Alfa Bus Sp. z o.o.

zarejestrowaną w KRS nr 0000415509,
NIP 9591947835 REGON 260593429

Adres: ul. Kolberga 9
25-516 Kielce

reprezentowaną przez: Panią Annę Chmiel

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

Umowę zawarto na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej p.z.p.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przewozowej, polegającej na dowozie dzieci niepełnosprawnych do szkoły/przedszkola/ośrodka we Wrocławiu oraz opieki nad nimi, zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik Nr 1 dla zadania, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca ustali w harmonogramie dowozów optymalny rozkład jazdy w uzgodnieniu z Zamawiającym, mając na uwadze:
 - 1) jak najkrótszy czas przebywania dzieci w podróży i jak najkrótsze oczekiwanie w przedszkolu/szkole/placówce oświatowej na rozpoczęcie zajęć,
 - 2) jak najkrótszą trasę przejazdu pomiędzy miejscem zamieszkania dziecka a placówką oświatową,
 - 3) godziny punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć z uwzględnieniem dowozów grupowych.
4. Dziecko powinno być dowiezionе do szkoły/przedszkola/ośrodka w czasie umożliwiającym punktualne rozpoczęcie przez nie zajęć lekcyjnych.

5. Na podstawie tygodniowego planu lekcji Wykonawca ustali szczegółowe godziny kursów w porozumieniu z dyrektorami: Dolnośląskiego Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 12 we Wrocławiu, ul. Dworska 8, Szkoły Podstawowej nr 116 w Zespole Szkół nr 21 we Wrocławiu ul. Ignuta 28 i Dolnośląskiego Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 13 dla Uczniów Niewidomych i Słabowidzących we Wrocławiu, ul. Kamiennogórska 16.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w zakresie liczby dzieci i adresów zamieszkania albo zmian osobowych na liście dzieci, o czym każdorazowo poinformuje Wykonawcę, bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy, jeżeli zmiany te nie skutkują koniecznością wykorzystania większej lub mniejszej liczby samochodów.
7. Przewozy będą realizowane w roku szkolnym 2025/2026 w dni nauki szkolnej od dnia 01 września 2025 r. do dnia 26 czerwca 2026 r., zgodnie z kalendarzem roku szkolnego, ogłaszającym przez Ministra Edukacji Narodowej, z wyłączeniem wakacji, ferii, przerw świątecznych i innych dni wolnych od zajęć oraz dni, w których zajęcia nie będą się odbywały z powodu zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym, nieprzewidzianym i niezależnym od woli Zamawiającego.
8. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 7 Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu gotowości do świadczenia usługi.

§ 2

1. Do realizacji przewozów Wykonawca przeznaczą pojazd:
 - a) Renault Kangoo, rok produkcji 2015, nr rejestracyjny TK604EA, liczba miejsc siedzących – 6.

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przewożonym dzieciom miejsca siedzące oraz opiekę dorosłej osoby.
2. Wykonawca podczas wykonywania usługi ma zakaz przewożenia osób trzecich.
3. Wykonawca po podpisaniu umowy sporządzi listę osób biorących udział w realizacji zamówienia (Załącznik nr 4) wraz z oświadczeniem o uzyskaniu informacji, że dane osób (kierowców i opiekunów) dopuszczonych do dowozu nie są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym (RSTPS) z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1802) – Załącznik nr 5.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany opiekuna, kierowcy (np. w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń dotyczących niewywiązywania się z obowiązków służbowych tych osób, zgłaszanych przez rodziców, dyrektorów szkół).
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przestrzeganie przez kierowców i opiekunów obowiązków określonych w szczegółowym opisie przedmiotu umowy, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Przewidywany zakres przewozów wyniesie maksymalnie 97,4 km dziennie dla trzeciego zadania, którego opis jest zawarty w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy. Ilość ta będzie korygowana według rzeczywistego przebiegu kilometrów zgodnie z rozliczeniem miesięcznym, przy czym nie przekroczy 18311,20 km w okresie obowiązywania umowy.
7. Do wykonania usługi przewozu, jako kierowca lub opiekun, zostaną zatrudnione wyłącznie osoby wskazane w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z tych osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego.

Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania przedmiotu zamówienia innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

8. W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności Kierowcy lub Opiekuna, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności, Wykonawca obowiązany jest udokumentować spełnienie wymogów określonych w § 3 ust. 3, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy maksymalną kwotę w wysokości 127 358,06 zł brutto (słownie: sto dwadzieścia siedem tysięcy trzysta pięćdziesiąt osiem złotych 6/100).
2. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z iloczynu liczby przejechanych kilometrów przez Wykonawcę z dziećmi w danym okresie rozliczeniowym przez cenę jednostkową za 1 km wynoszącą 6,44 zł netto (słownie: sześć złotych 44/100) i 8% VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie wykaz kilometrów zrealizowanych podczas przewozów uczniów w odniesieniu do zadania wraz z zaświadczeniem ze szkoły/ośrodka o obecności dziecka w szkole. Wykaz kilometrów oraz zaświadczenia są nieodłącznym elementem faktury. Wzór wykazu kilometrów i zaświadczeń z poszczególnych szkół i ośrodka stanowią załącznik Nr 2 i Nr 3 do niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie na podstawie faktury VAT, w której jako nabywca wskazana zostanie Gmina Sobótka.
5. Wykonawca zobowiązuje się doręczać fakturę VAT do Gminy Sobótka, Rynek 1, 55-050 Sobótka, w terminie do dnia 10-go każdego miesiąca następującego po upływie okresu rozliczeniowego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia zamówienia poprzez wystawienie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej i udostępnienie jej przez Wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania dostępną pod adresem internetowym <https://efaktura.gov.pl/>.
7. Zamawiający informuje, iż posiada skrzynkę na Platformie Elektronicznego Fakturowania, a identyfikatorem (numerem PEPPOL) jest numer 8961000784.
8. Instrukcja dotycząca sposobu wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez wykonawcę poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania znajduje się na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl/>.
9. Należności wynikające z wystawionych faktur zostaną uregulowane przelewem na rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze VAT widniejący w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.).
10. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 10 opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie,

powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

11. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz że posiada rachunek bankowy **Nr 78 1140 2004 0000 3102 7894 9570**.
12. Wynagrodzenie nie będzie podlegać waloryzacji z tytułu inflacji przedstawionych w oficjalnych dokumentach Głównego Urzędu Statystycznego, ani też z tytułu żadnych urzędowych zmian podatków, ceł i opłat, za wyjątkiem urzędowej zmiany podatku VAT. W przypadku urzędowej zmiany podatku VAT wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione przy uwzględnieniu zapłaconej przed zmianą podatku części wynagrodzenia.
13. W przypadku nieterminowej płatności wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie od wartości niezapłaconej w terminie faktury.
14. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie dokonywana w walucie polskiej.
15. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się umieścić w widocznym miejscu w pojazdach, o których mowa w § 2, informacje o zasadach korzystania ze środków transportowych przez uczniów niepełnosprawnych i obowiązkach kierowcy. Z zasadami tymi należy zapoznać dzieci.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić odrębną dokumentację księgowo-finansową dla działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy. Zamawiający ma prawo wglądu do tej dokumentacji w każdym czasie.
2. Niezależnie od kontroli wewnętrznej, do której zobowiązuje się Wykonawca, Zamawiający ma prawo dokonywać kontroli wykonywanych przewozów, w zakresie związanym z ustaleniami niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma w szczególności prawo kontroli wskaźnika wykorzystania przebiegu pojazdów, stanowiącego podstawę do oceny stopnia minimalizacji pustych przebiegów.

§ 7

1. W przypadku niepodstawienia pojazdu w godzinie umożliwiającej dojazd dzieci do szkoły/przedszkola/ośrodka, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów usługi przewozu dzieci niepełnosprawnych zleconej przez Zamawiającego innemu przewoźnikowi.
2. W przypadku nieobecności dziecka bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie jak za przewóz zrealizowany.

§ 8

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stronom przysługują kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

- 1) 5 % wartości brutto umowy określonej w §4, za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
- 2) W razie nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia ustala się karę w wysokości 10% dziennej wartości brutto zamówienia za każdy dzień nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) za opóźnienie w podstawieniu pojazdu zastępczego, każdorazowo 40 % dziennej wartości brutto zamówienia,
- 4) za każdorazową konieczność podstawienia pojazdu zastępczego, w związku z awarią pojazdu podstawowego, więcej niż 3 razy w ciągu miesiąca w wysokości 5% wartości wynagrodzenia przysługującego za dany miesiąc brutto,
- 5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
- 6) za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, za każdy stwierdzony przypadek.
- 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy stwierdzony przypadek.
- 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 10 ust. 12 umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zamawiający zapłaci kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości brutto umowy określonej w § 4 pomniejszonej o wartość zrealizowanych usług.
4. W razie odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający zmniejsza wynagrodzenie wykonawcy o równowartość nieukończonych usług i naliczy mu karę umowną w wysokości określonej w ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić strony umowy nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z faktury przesłanej do zapłaty na podstawie noty obciążeniowej.
8. Wszystkie rodzaje kar wynikających z niniejszej umowy nie wymagają dla skuteczności ich naliczenia i egzekwowania udokumentowania przez Zamawiającego poniesienia jakiegokolwiek szkody.
9. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, w tym polegające na kierowaniu pojazdem i opiece nad przewożonymi

dziećmi lub jeśli wykonanie czynności polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 277).

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do żądania informacji od Wykonawcy dotyczących spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawców osób wskazanych w ust. 1:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imiona i nazwiska pracowników, rodzaj umowy, wymiar etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawców kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów i numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawców składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawców kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego żądania na piśmie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawców Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10

1. W przypadku istotnej zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zastosowanie będą miały przepisy art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony przewidują następujące możliwości wprowadzenia zmian do umowy:
 - 1) zwiększenie lub zmniejszenie liczby dzieci uprawnionych do przewozu;
 - 2) konieczność zmiany pojazdu/pojazdów do przewozu;
 - 3) konieczność objęcia przewozem dzieci do szkoły/przedszkola/ośrodka, nie uwzględnionej dotychczas w organizacji przewozu, do której uczęszczają uczniowie uprawnieni do dowozu;
 - 4) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT. Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, tj. części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano;
 - 5) w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter nieistotnych, tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została dopuszczona.
4. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność jak za działania własne, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
3. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców stanowi nienależyte wykonywanie umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonywania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wszelkich wierzytelności przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, projektu umowy o podwykonawstwo. Ponadto Podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest także przedstawić dokument właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania strony.
5. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi objęte niniejszą umową. Jeżeli

Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na przedstawiony projekt umowy.

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o Podwykonawstwo, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku gdy Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do treści w/w umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo.
8. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w szczególności gdy:
 - a) umowa nie spełnia wymagań określonych w SWZ,
 - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usług,
 - c) zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 p.z.p.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do Umowy o Podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia jest zobowiązany ponownie przedstawić w powyższym trybie projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłaszane przez Zamawiającego.
10. Każdorazowo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy.
11. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub jej zmiana powinna zawierać:
 - a) zakres przedmiotu zamówienia,
 - b) termin realizacji zamówienia,
 - c) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia rachunku lub faktury,
 - d) zasady rozliczania za wykonane usługi.
12. Umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę,
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę - Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego - Wykonawcy.
13. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej usługi. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w Umowie o Podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi jest

- dłuższy, niż określony powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 8 niniejszej umowy.
14. Wszystkie umowy o podwykonawstwo muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 15. Wykonawca jest zobowiązany udostępniać Zamawiającemu wszelkie umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami.
 16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
 17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi będące przedmiotem zamówienia, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zamówienia na usługi. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

§ 12

1. Na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie Strony będą waloryzowały koszty realizacji czynności wchodzących w skład Przedmiotu Umowy („Waloryzacja”). Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu stawki jednostkowej podanej w Ofercie.
2. Wartość podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tytułu realizacji niniejszej umowy zostanie zapłacona zgodnie z obowiązującą w dacie powstania obowiązku podatkowego stawką VAT. W tym zakresie wynagrodzenie brutto podlega automatycznej waloryzacji bez konieczności wprowadzania jakichkolwiek zmian do umowy.
3. Wykonawca ma prawo wystąpić o dokonanie Waloryzacji nie częściej niż raz na kwartał. Wykonawca wraz z wnioskiem składa dowody na wpływ zmiany cen oleju napędowego na cenę ustalonej stawki za 1 km dowozu.
4. Waloryzacja zostanie dokonana w oparciu o wartości wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzedni kwartał („Wskaźnik GUS”), ogłoszonych w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1631 z późn. zm.). Do obliczenia Waloryzacji zostanie przyjęty:
 - a. Wskaźnik GUS za czwarty kwartał roku 2025, z zastrzeżeniem, że jeżeli Umowa została zawarta po ogłoszeniu komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statycznego podającego Wskaźnik GUS za czwarty kwartał roku 2025, to wówczas do obliczenia Waloryzacji zostanie przyjęty Wskaźnik GUS wynikający z pierwszego (licząc od początkowego dnia

- realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1) komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podającego Wskaźnik GUS („I Wskaźnik GUS”);
- b. Wskaźnik GUS za pierwszy kwartał roku 2026 („II Wskaźnik GUS”)
 5. W trakcie okresu realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, Waloryzacja zostanie dokonana nie częściej niż raz na kwartał w dniu opublikowania odpowiedniego Wskaźnika GUS („Dzień Dokonania Waloryzacji”).
 6. Waloryzacja nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Ewentualna Waloryzacja zostanie obliczona przez Zamawiającego. O nowej (zwaloryzowanej) stawce jednostkowej Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie podając ich nową wysokość uwzględniającą Waloryzację oraz sposób obliczenia każdej z nich.
 7. W ramach Waloryzacji nowa stawka jednostkowa zostanie ustalona w następujący sposób:

$$C_n = C_p + (C_p \times CPII) \times 0,5$$

gdzie:

C_n to kwota danej nowej stawki jednostkowej po dokonaniu Waloryzacji (wyrażona PLN);
 C_p to kwota danej stawki jednostkowej pierwotnie podana w Ofercie (wyrażona w PLN);
CPII to procentowa wartość wzrostu cen wynikająca z właściwego Wskaźnika GUS (wyrażona jako %);

Z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy:

- (i) wartość wzrostu cen wynikająca z właściwego Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 15% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);
- (ii) wartość spadku cen wynikająca z właściwego Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 15% to wówczas do obliczenia C_n zostanie przyjęta wartość 0 (zero);
8. W przypadku, gdy wartość CPII wynosić będzie 0 (zero) to wówczas Waloryzacja nie będzie dokonywana.
9. Wyniki mnożenia zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
10. Nowa (zwaloryzowana) stawka jednostkowa będzie dotyczyć zapłaty należnej Wykonawcy za czynności odebrane po Dniu Dokonania Waloryzacji, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Jeżeli czynności zlecone przed Dniem Dokonania Waloryzacji zostaną wykonane w warunkach zwłoki w stosunku do terminów określonych w umowie i będą odbierane po dniu Dokonania Waloryzacji, w takim przypadku zapłata za ich wykonanie oraz ustalenie wysokości kar umownych nastąpi na podstawie stawki jednostkowej podanej w Ofercie.
12. Strony ustalają maksymalną wartość obniżenia albo wzrostu Wartości Przedmiotu Umowy w efekcie zastosowania Waloryzacji na poziomie nie większym niż 30 % Wartości Przedmiotu Umowy.
13. Wykonawca, który uzyska Waloryzację zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: (i) przedmiotem umowy są usługi oraz (ii) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 13

1. Zamawiający ma prawo do kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanej usługi.
2. Wykonawca będzie każdorazowo informowany o działaniach, uznanych przez Zamawiającego za zaniedbania w realizacji zamówienia. Informacje te będą przekazywane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
3. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie:
 - 1) punktualności przewozów, zapewnienia w samochodach bezpieczeństwa, ogrzewania i warunków sanitarnych,
 - 2) realizacji obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę osób na stanowisku kierowcy; w celu weryfikacji zatrudniania na stanowisku kierowcy, Zamawiający ma prawo żądania przedłożenia do kontroli przez Wykonawcę:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu kierowcy na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie:
 - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (bez zapłaty kar umownych);
 - b) gdy Wykonawca dwukrotnie zaniecha obowiązku, niniejszej umowy w zakresie zmian w harmonogramie oraz zapewnienia transportu zastępczego,
 - c) w przypadku nie zastosowania się do żądania Zamawiającego niniejszej umowy w zakresie niespełnienia wymagań Opiekuna,
 - d) trzykrotne spóźnienie w ciągu jednego miesiąca rozliczeniowego, w dowozie uczniów do placówki oświatowej, nie spowodowane warunkami atmosferycznymi lub sytuacją na drodze,
 - e) dwukrotny przewóz uczniów, bez zapewnienia opiekuna w pojeździe, w ciągu jednego miesiąca rozliczeniowego,
 - f) niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie lub naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy, a w szczególności w wypadku wystąpienia przerw w realizacji zamówienia, niepunktualnego kursowania pojazdów, bądź nieprzestrzegania przez Wykonawcę

obowiązków wynikających z niniejszej umowy, po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy o dostrzeżonym naruszeniu wraz z wezwaniem do jego usunięcia; prawo odstąpienia od umowy w tym przypadku przysługuje Zamawiającemu, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu Wykonawca nadal dopuszcza się ww. naruszenia obowiązków umownych.

2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust. 1 pkt b) do e) może nastąpić w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego do przystąpienia do realizacji obowiązków umownych, natomiast w przypadku określonym w ust. 1 pkt f) – w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia, po upływie terminu wyznaczonego do usunięcia naruszenia, kolejnego, choćby jednokrotnego naruszenia obowiązków określonych w umowie.
3. Wykonawca nie ma prawa przekazywać ani zlecać innym podmiotom prowadzenia w części lub w całości usług będących przedmiotem niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za przejazdy zrealizowane do czasu odstąpienia od umowy, z którego Zamawiający może potrącić ryczałtowe kary umowne.
5. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt b) do f), Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
6. Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 15

Do wykonywania czynności związanych z realizacją niniejszej umowy Wykonawca upoważnia Panią Annę Chmiel.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa przewozowego.

§ 17

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

Anna Chmiel

PREZES

Anna Chmiel

ZAMAWIAJĄCY

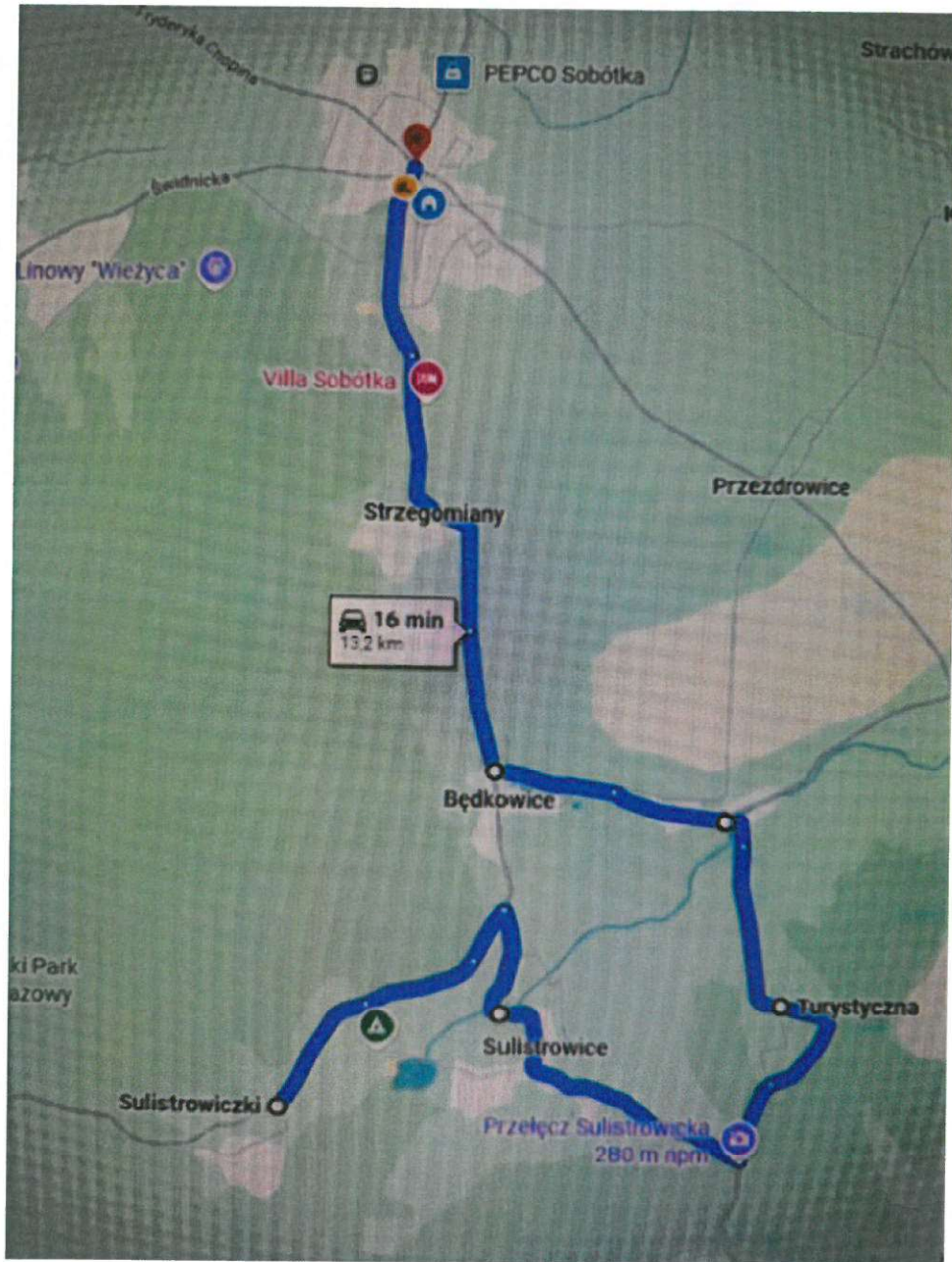
BURMISTRZ

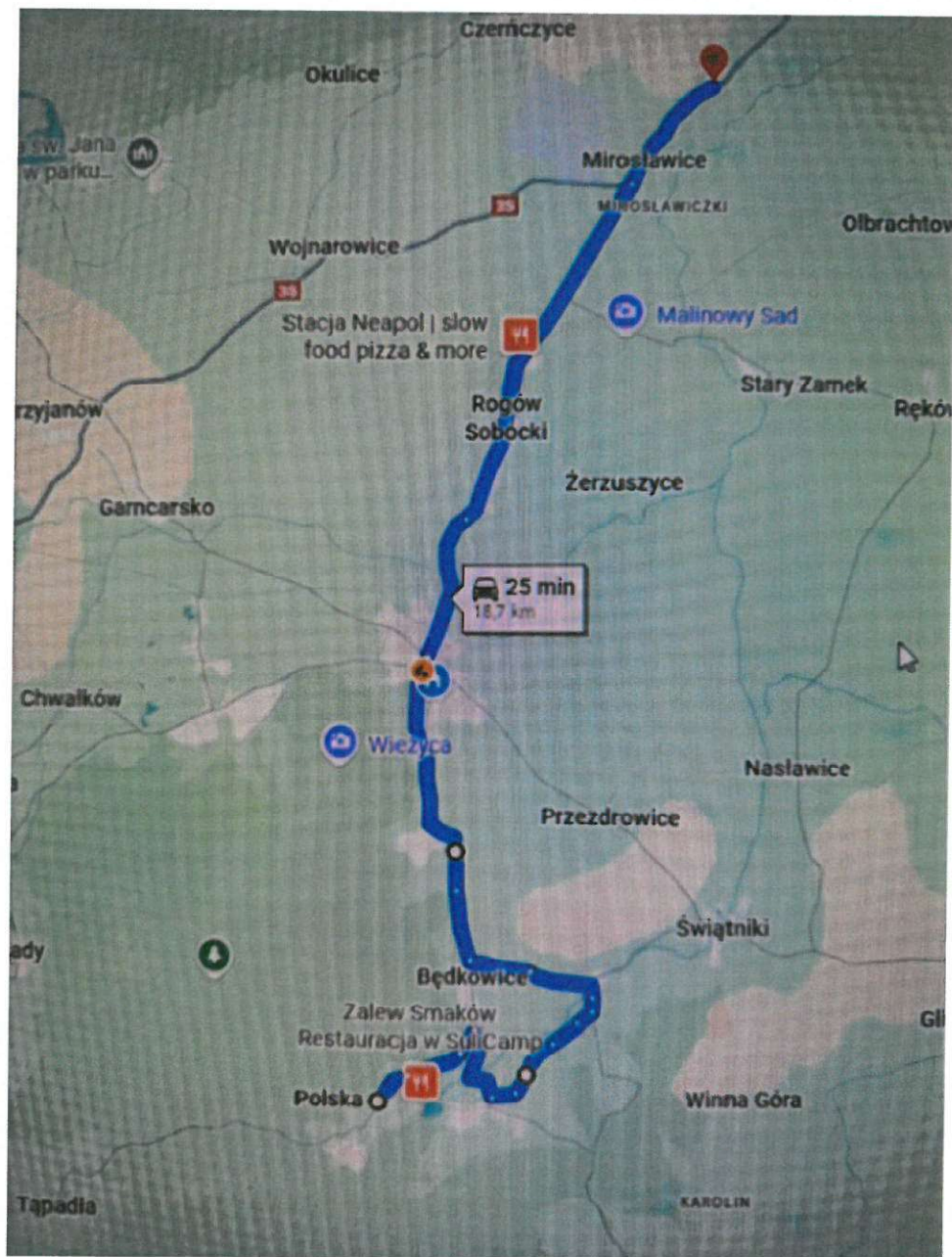
mgr Mirosław Jarosz

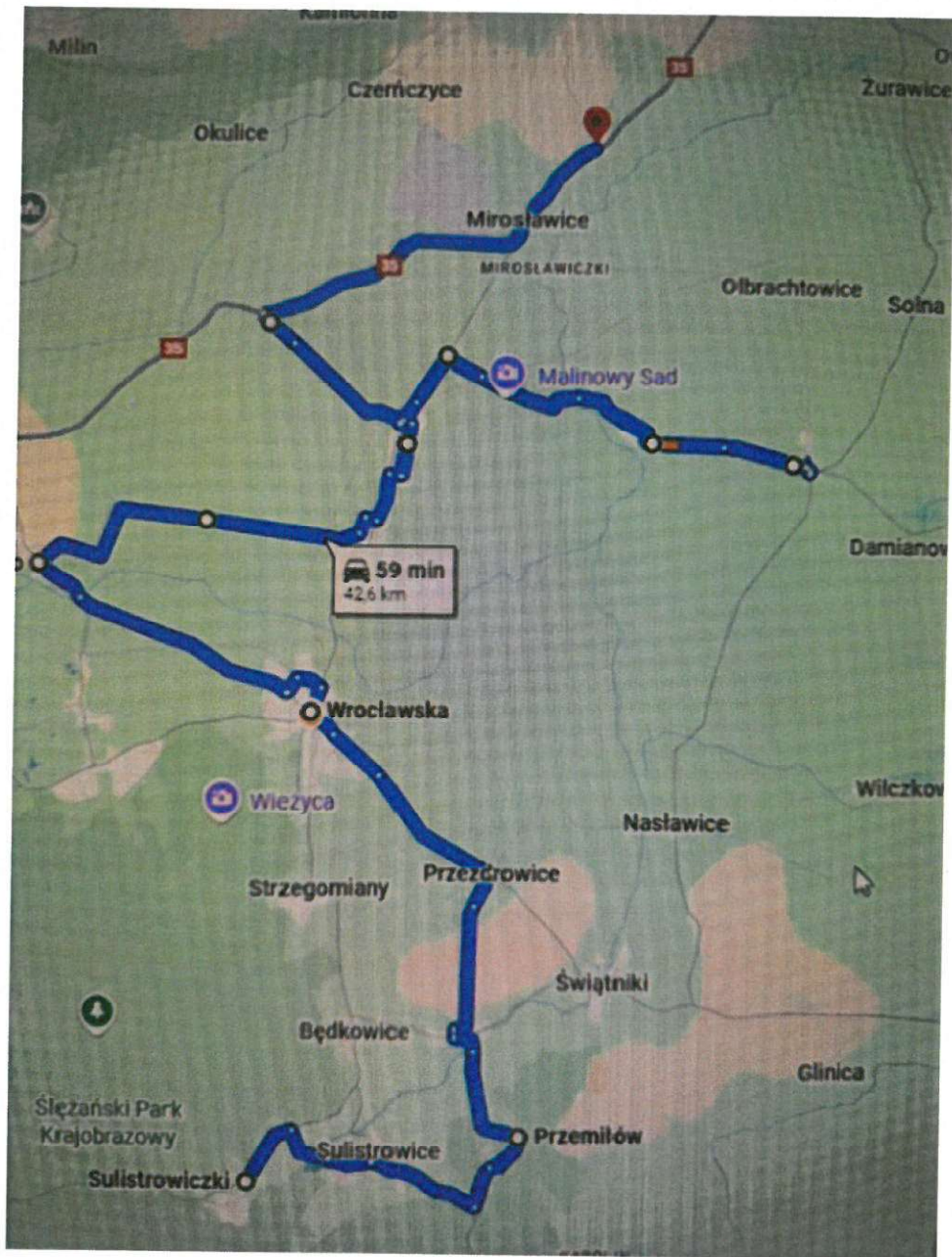
SKARBNIK GMINY

mgr Magdalena Sączawa

załącznik nr 10







Nazwa miejscowości	Godzina odjazdu 1 kurs (Sulistrowiczki – Siedlakowice)	Godzina odjazdu 2 kurs (Siedlakowice – Sobótka)	Godzina odjazdu 3 kurs (Sulistrowiczki – Sobótka)	Godzina odjazdu 4 kurs (Sobótka - Sulistrowiczki)	Godzina odjazdu 5 kurs (Sobótka - Siedlakowice)
Siedlakowice (węzeł przesiadkowy)	07:25	07:27			16:25
Kryształowice	07:21	07:31			16:22
Olbrachtwice	07:17	07:36			16:17
Ręków	07:14	07:37			16:14
Stary Zamek	07:11	07:42			16:11
Michałowice	07:08	07:45			16:08
Rogów Sobócki (węzeł przesiadkowy)	07:04	07:46			16:04
Wojnarowice (węzeł przesiadkowy)	06:59	07:51			15:59
Okulice	06:52	07:58			15:52
Wojnarowice (węzeł przesiadkowy)	06:45	08:05			15:45
Rogów Sobócki (węzeł przesiadkowy)	06:40	08:10			15:40
Żerzuszyce	06:36	08:14			15:36
Strachów	06:32	08:18			15:32
Kunów	06:29	08:21			15:29
Nasławice	06:25	08:25			15:25
Świątniki	06:19	08:31			15:19
Przedrowice	06:15	08:35			15:15
Sobótka (węzeł przesiadkowy)	06:10	08:40	09:38	14:15	15:10
Sobótka - Górka (Słowiańska)	06:06	-	09:35	14:18	-
Sobótka - Górka (Zankowa)	06:05	-	09:34	14:19	-
Sobótka Strzebiów (Zmorskiego)	06:04	-	09:33	14:20	-
Sobótka – Strzebiów (Skalna)	06:03	-	09:32	14:21	-
Garncarsko	06:01	-	09:30	14:23	-
Garncarsko	06:00	-	09:29	14:24	-
Sobótka (węzeł przesiadkowy)	05:54	-	09:23	14:30	-
Strzegomiany	05:50	08:43	09:19	14:34	15:07
Bedkowice	05:45	08:45	09:14	14:39	15:05
Księginice Mate	05:41	-	09:10	14:43	-
Przemków	05:37	-	09:07	14:47	-
Sulistrowice	05:34	-	09:04	14:50	-
Sulistrowiczki	05:30	08:50	09:00	14:54	15:00

Załącznik nr 11

AUTOBUS NR 1 - ODBIORY

TRASA NR 1	1014		1012
przystanki			
Sobótka – Świdnicka / Strzelców	12:50		14:39
Rogów Sob. na wys. 107	12:57		14:45
Rogów Sobócki – Wrocławska na wys.65	12:58		14:47
Rogów Sobócki – ul. Szkolna 7	13:00	13:40	14:49
Żeruszycze	13:03	13:44	14:51
Rogów Sobócki - ul. Szkolna 7	13:05	13:45	14:53
Rogów Sobócki – Wrocławska na wys.43	13:07	13:47	14:55
Rogów Sobócki – Wrocławska na wys. 3	13:08	13:48	14:57
Michałowice	13:10	13:50	14:59
Miroslawiczki	13:14	13:54	15:03
Kryształowice	13:17	13:57	15:06
Siedlakowice	13:19	13:59	15:08
Miroslawice	13:23	14:02	15:11
Wojnarowice	13:27	14:07	15:16
Okulice	13:30	14:10	15:19

AUTOBUS NR 2 - DOWÓZ RANNY

TRASA NR 1	1
przystanki	godz.
Sobótka – Dworzec Autobusowy	07:00
Strzegomiany Wrocławska na wys. 16a	07:04
Będkowice (Świerczewskiego na wys nr 4)	07:07
Sulistrowiczki – Świdnicka (na wys nr 18)	07:13
Sulistrowiczki – Świdnicka / zalew	07:16
Sulistrowice na wys. Liskowej	07:20
Sulistrowice – kościół	07:22
Przemilów	07:27
Księginice Małe	07:30
Świątyni szkoła	07:35

AUTOBUS NR 4 - ODBIORY

TRASA NR 1	1003
przystanki	
Sobótka – Świdnicka / Strzelców	12:50
Strzegomiany (Wrocławska na wys nr 16a)	12:54
Będkowice (Świerczewskiego na wys nr 4)	12:57
Sulistrowice – kościół	12:59
Sulistrowiczki - zalew	13:02
Sulistrowice Świdnicka na wys. nr 18	13:05

TRASA NR 2	1003
przystanki	
Świątniki szkoła	13:20
Księginice Małe	13:25
Przemilów	13:28
Sulistrowice – kościół	13:33
Sulistrowice na wys. Liskowej	13:34
Sulistrowiczki – Świdnicka / zalew	13:38
Sulistrowiczki – Świdnicka (na wys nr 18)	13:40
Będkowice (Świerczewskiego na wys nr 4)	13:44
Strzegomiany Wrocławska na wys. 16a	13:47
Sobótka – Świdnicka / Strzelców	13:52

TRASA NR 3	1003
przystanki	
Sobótka – Świdnicka / Strzelców	14:05
Strzegomiany (Wrocławska na wys nr 16a)	14:09
Będkowice (Świerczewskiego na wys nr 4)	14:12
Sulistrowice – na wys. ul. Liskowej	14:14
Sulistrowice – kościół	14:15
Sulistrowiczki - zalew	14:17
Sulistrowice Świdnicka na wys. nr 18	14:20

TRASA NR 4	1008
przystanki	
Sobótka - Świdnicka/Strzelców	14:50
Świątniki – ul. Parkowa 6	15:00
Przezdrowice	15:04
Nasławice	15:08
Kunów (Nasławicka na wys nr 12)	15:12
Strachów- Zwartą na wys nr 10	15:15
Stary Zamek I	15:25
Stary Zamek II	15:27
Ręków	15:30
Olbrachtowice – ul. Wronia na wys nr 8	15:34

AUTOBUS NR 1 - DOWÓZ RANNY

TRASA NR 1		1011
przystanki	godz.	
Olbrachtowice	06:44	
Stary Zamek II	06:53	
Stary Zamek I	06:55	
Strachów	07:05	
Kunów	07:07	
Nastawice	07:12	
Przezdrowice	07:16	
Świątniki – ul. Parkowa 6	07:19	

TRASA NR 2		1011
przystanki	godz.	
Księżynice Małe	07:22	
Sulistrowiczki – Świdnicka (na wys nr 18)	07:30	
Sulistrowiczki – Świdnicka / zalew	07:33	
Sulistrowice – kościół	07:37	
Będkowice (Świerczewskiego na wys nr 4)	07:40	
Strzegomiany (Wrocławska na wys nr 16a)	07:43	
Sobótka – Świdnicka / Strzelców	07:46	

AUTOBUS NR 3 - ODBIORY

TRASA NR 1	1005
przystanki	
Sobótka Świdnicka/Strzelców	12:45
Ręków – pętla	13:10
Stary Zamek I (Centralna na wys nr 1)	13:12
Stary Zamek II (Centralna na wys nr 13)	13:14
Ręków – pętla	13:17
Olbrachtowice (Wronia na wys nr 8)	13:20
Kryształowice	13:23
Siedlakowice	13:25
Mirosławice	13:27
Mirosławiczki	13:29
Michałowice	13:34
Rogów Sobócki Wrocławska na wys 3	13:38
Rogów Sobócki - Szkolna 7	13:40
Rogów Sobócki - Wrocławska na wys 65	13:42
Sobótka – Świdnicka / Strzelców	13:47
Sobótka - Zachodnia	13:50
Sobótka - Zachodnia d.k.	13:53
Garcarsko	13:57

TRASA NR 2	1006
przystanki	
Sobótka – Świdnicka / Strzelców	14:08
Rogow Sob. na wys. 107	14:15
Rogów Sobócki – Wrocławska na wys.65	14:18
Rogów Sobócki – ul. Szkolna 7	14:21
Żeruszycy	14:24
Rogów Sobócki - ul. Szkolna 7	14:27
Rogów Sobócki – Wrocławska na wys.43	14:30
Rogów Sobócki – Wrocławska na wys. 3	14:33
Wojnarowice	14:37
Okulice	14:41
Mirosławiczki	14:49
Mirosławice	14:51
Siedlakowice	14:52

TRASA NR 3	1007
przystanki	
Ręków – pętla	14:55
Stary Zamek I (Centralna na wys nr 1)	14:58
Stary Zamek II (Centralna na wys nr 13)	15:01
Ręków – pętla	15:04
Olbrachtowice (Wronia na wys nr 8)	15:08
Kryształowice	15:11
Siedlakowice	15:14
Mirosławice	15:17
Mirosławiczki	15:19
Michałowice	15:25
Rogów Sobócki - Wrocławska na wys 65	15:29
Sobótka – Świdnicka / Strzelców	15:35

AUTOBUS NR 4 - DOWÓZ RANNY

TRASA NR 1	1002
przystanki	godz.
Okulice	06:55
Wojnarowice	06:58
Miroslawice	07:03
Siedlakowice	07:05
Miroslawiczki	07:08
Rogów Sobócki – Wrocławska na wys. 3	07:12
Rogów Sobócki – Wrocławska na wys. 44	07:14
Rogów Sobócki – Szkolna 7	07:15
Rogów Sobócki – Wrocławska na wys. 70	07:20
Rogów Sobócki Młynarska	07:22
Sobótka – Świdnicka / Strzelców	07:27

TRASA NR 2	1002
przystanki	godz.
Garncarsko	07:34
Sobótka Zachodnia d.k.	07:38
Sobótka – Zachodnia	07:41

AUTOBUS NR 2 - ODBIORY

TRASA NR 1	1009
przystanki	
Sobótka Świdnicka /Strzelców	13:15
Świątyniki – ul. Parkowa 6	13:25
Przezdrowice	13:29
Nasławice	13:33
Kunów (Nasławicka na wys nr 12)	13:37
Strachów- Zwarta na wys nr 10	13:40
Stary Zamek I	13:50
Stary Zamek II	13:52
Olbrachtowice – ul. Wronia na wys nr 8	13:57

TRASA NR 2	1009
przystanki	
Sobótka Zachodnia	14:33
Sobótka Zachodnia – d.k	14:35
Garncarsko	14:40

TRASA NR 3	1010
przystanki	
Sobótka – Świdnicka / Strzelców	14:50
Strzegomiany Wrocławska na wys. 16a	14:56
Księginice Małe	15:00
Świątyniki szkoła	15:03
Księginice Małe	15:06
Przemilów	16:09
Sulistrowice – kościół	15:13
Sulistrowice na wys. Liskowej	15:15
Sulistrowiczki – Świdnicka / zalew	15:19
Sulistrowiczki – Świdnicka (na wys nr 18)	15:21
Będkowice (Świerczewskiego na wys nr 4)	15:25
Strzegomiany Wrocławska na wys. 16a	15:28
Sobótka – Świdnicka / Strzelców	15:34

AUTOBUS NR 3 - DOWÓZ RANNY

TRASA NR 1	1004
przystanki	godz.
Sobótka – Świdnicka / Strzelców	06:40
Rogów Sobócki na wys. 65	06:46
Rogów Sobócki - Szkolna 7	06:48
Rogów Sobócki Wrocławska na wys 3	06:50
Michałowice	06:54
Mirosławiczki	06:59
Mirosławice	07:01
Siedlakowice	07:04
Kryształowice	07:07
Olbrachtowice (Wronia na wys nr 8)	07:11
Ręków – pętla	07:15
Stary Zamek II (Centralna na wys nr 13)	07:18
Stary Zamek I (Centralna na wys nr 1)	07:21
Ręków – pętla	07:26
Michałowice	07:31
Rogów Sobócki - Szkolna 7	07:35
Żerzuszyce	07:39
Rogów Sobócki - Szkolna 7	07:42
Sobótka – Świdnicka / Strzelców	07:47