

**PODPIS ZAUFANY**

PIOTR
GRUDZIŃSKI
20.10.2026 10:23:46 GMT+0200
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Piotr Grudziński
Radny Rady Miejskiej w Sobótce

Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka
Przewodniczący Rady Miejskiej w Sobótce
Rada Miejska w Sobótce

INTERPELACJA

w sprawie organizacji noclegów oraz wynajmu sal i pomieszczeń szkolnych dla grup zewnętrznych w Szkole Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Sobótce

Działając na podstawie art. 24 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), składam interpelację w sprawie zasad i praktyki wynajmowania pomieszczeń szkolnych oraz organizacji noclegów dla komercyjnych i zorganizowanych grup zewnętrznych na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Sobótce (ZSP w Sobótce). Na podstawie spływających sygnałów od mieszkańców i rodziców uczniów dotyczące udostępniania infrastruktury szkolnej podmiotom komercyjnym i grupom zorganizowanym na cele noclegowe i rekreacyjne oraz mając na uwadze dbałość o mienie publiczne, bezpieczeństwo i higienę nauczania uczniów, a także przejrzystość gospodarowania środkami publicznymi, proszę o udzielenie szczegółowych odpowiedzi na następujące pytania:

1. Na podstawie jakich aktów prawnych (zarządzeń Burmistrza, uchwał Rady Miejskiej, regulaminów wewnętrznych Szkoły) odbywa się wynajem sal i udostępnianie bazy lokalowej SP1 podmiotom zewnętrznym na cele noclegowe i szkoleniowe/obozowe?
2. Czy obiekty i pomieszczenia wykorzystywane do świadczenia usług noclegowych spełniają wymogi przeciwpożarowe oraz sanitarne określone prawem dla obiektów świadczących usługi zakwaterowania/noclegowe? Czy posiadają pozytywne opinie właściwych organów (Państwowej Straży Pożarnej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej)?
3. Czy Szkoła dysponuje dedykowaną infrastrukturą do celów noclegowych, czy też na ten cel adaptowane są pomieszczenia świetlicowe, dydaktyczne lub sportowe? Proszę o wykaz pomieszczeń, które służą organizacji noclegów w placówce.
4. Jak wygląda zaplecze sanitarne (prysznice, węzły sanitarne, zaplecze kuchenne) przeznaczone dla grup korzystających z noclegów i czy jest ono oddzielone od zaplecza sanitarno-higienicznego uczniów?
5. Czy organizacja noclegów i udostępnianie sal grupom zewnętrznym odbywa się bez szkody dla realizowanego procesu dydaktyczno-opiekuńczego oraz zajęć pozalekcyjnych uczniów?
6. W jakich godzinach i dniach tygodnia udostępniane są pomieszczenia? Czy dochodzi do sytuacji, w których udostępnianie infrastruktury ogranicza dostępność boisk, hali, świetlicy lub placu zabaw dla dzieci i uczniów SP1 w czasie trwania roku szkolnego?
7. W jaki sposób zabezpieczone jest mienie szkolne, materiały dydaktyczne oraz rzeczy osobiste uczniów i nauczycieli przed dostępem osób trzecich przebywających na terenie placówki?
8. Jakie przychody/dochody uzyskała Szkoła Podstawowa nr 1 z tytułu najmu sal i pomieszczeń oraz organizacji noclegów dla grup zewnętrznych w podziale na poszczególne lata: **2024, 2025, 2026 r.**?
9. Czy z dochodów z najmu pokrywane są dodatkowe koszty eksploatacji placówki generowane przez grupy zewnętrzne, proszę o wyjazd kosztów w latach 2024-2026 w tym:
 - koszty zużycia mediów (prąd, woda, ścieki, ogrzewanie, wywóz śmieci),
 - koszty środków czystości, chemii sanitarnych i materiałów eksploatacyjnych,
 - koszty sprzątania i obsługi technicznej,
 - koszty ewentualnych nadgodzin lub dodatkowego wynagrodzenia pracowników obsługi i administracji?
10. Jaki jest bilans finansowy (zestawienie dochodów i realnych kosztów towarzyszących wynajmowi) za wskazane lata? Czy dochód trafia na wydzielony rachunek dochodów własnych jednostki, czy do budżetu ogólnego Gminy? Czy Gmina przekazuje środki na rzecz placówki, z tytułu kosztów organizacji tych świadczeń?

Z poważaniem,
Piotr Grudziński